



# Comune di Jesolo

tipo documento.: <b>MODULO</b>	Revisione <b>1</b>	cod. identificazione <b>M09.01-1TOM</b>
titolo documento: <b>Comunicazione relativa a manifestazione di sorta locale</b>		

**AI Signor Prefetto di**

---

**AI Signor Sindaco**

del Comune di

JESOLO

c.a. U.O. Attività Produttive

___ / ___ sottoscritt___		
nat___ a	Prov.	Il
di nazionalità	residente in	Prov.
Via/Piazza		n.
Codice fiscale	Telefono	Cellulare
nella sua qualità di (specificare) _____ dell' · ente morale · associazione-comitato senza fini di lucro · Onlus · partiti o movimenti politici, se le attività sotto comunicate sono svolte al di fuori di manifestazioni locali organizzate dagli stessi (specificare il nome) _____ avente scopi (specificare) _____ sede legale a _____ in via/Pzza _____ nr. _____ CAP. _____ codice fiscale _____		

## COMUNICA

ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 14, comma 1, del D.P.R. 26 ottobre 2001 n. 430, **di voler effettuare una: · lotteria · tombola · pesca o banco di beneficenza**, in codesto Comune nei locali/nelle aree ubicate in località:

via /p.zza	nr.
Presso i locali	siti in via/P.zza nr.

nell'ambito della manifestazione (specificare)

--

che si svolgerà

il/i giorno/i	dalle ore	alle ore
---------------	-----------	----------

### **PRESO ATTO**

*Che, ai sensi dell'articolo 14 comma I del DPR 430/01, la manifestazione di sorte locale di cui trattasi avrà inizio decorsi*

***non meno di 30 giorni dalla data di ricezione della presente comunicazione da parte del Prefetto e del comune in indirizzo.***

Ai fini di cui sopra, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000),

### **DICHIARA**

che la manifestazione di sorte locale è necessaria per far fronte alle esigenze finanziarie del  
*(specificare se trattasi di ente, associazione, etc.)*

che lo stesso/la stessa, rappresentato dal sottoscritto, non persegue fini di lucro.

di avere la disponibilità:

- dei locali
- dell'area\*

di proprietà di \_\_\_\_\_ a titolo di

- contratto
- convenzione
- autorizzazione
- altro \_\_\_\_\_

che il provento netto della • lotteria • tombola • pesca o banco di beneficenza non sarà utilizzato a scopo di lucro.

\*nel caso di area pubblica deve essere presentata all'ufficio tributi apposita richiesta di autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico

### **NEL CASO DI LOTTERIA**

#### **Dichiara che:**

- la vendita dei biglietti è limitata al territorio della Provincia di \_\_\_\_\_;
- l'importo complessivo dei biglietti emessi, comunque frazionato, non supera la somma di euro 51.645,69;
- i biglietti sono contrassegnati da serie e numerazione progressivi, così come risulta dalla fattura d'acquisto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_ quale stampatore;

#### **Allega:**

- il regolamento nel quale sono indicati la quantità e la natura dei premi (con le esclusioni previste al comma 3 dell'articolo 13 del D.P.R. 430/01), la quantità ed il prezzo dei biglietti da vendere, il luogo in cui vengono esposti i premi, il luogo ed il tempo fissati per l'estrazione e la consegna dei premi ai vincitori.

#### **Si impegna:**

1. a provvedere prima dell'estrazione a ritirare tutti i registri, nonché i biglietti rimasti invenduti ed a verificare che la serie e la numerazione dei registri corrispondano a quelle indicate nelle fatture d'acquisto. I biglietti non riconsegnati sono dichiarati nulli agli effetti del gioco;
2. a dare atto di tale circostanza al pubblico prima dell'estrazione;
3. ad effettuare l'estrazione alla presenza di un incaricato del Sindaco;
4. a redigere il processo verbale di tutte le operazioni inviandone copia al Prefetto e consegnandone copia all'incaricato del Sindaco.

## NEL CASO DI TOMBOLA

### Dichiara che:

- la vendita delle cartelle è limitata al comune dove si estrae la tombola ed ai comuni limitrofi (specificare quali: \_\_\_\_\_)
- le cartelle sono contrassegnate da serie e numerazione progressiva, così come risulta dalla fattura d'acquisto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_ quale stampatore;
- i premi posti in palio non superano euro 12.911,42;

### Allega:

- il regolamento con la specificazione dei premi e con l'indicazione del prezzo di ciascuna cartella;
- la documentazione comprovante l'avvenuto versamento della cauzione in misura pari al valore dei premi promessi, prestata in favore del comune di \_\_\_\_\_, mediante (specificare) \_\_\_\_\_

### si impegna:

1. a provvedere prima dell'estrazione a ritirare tutti i registri, nonché le cartelle rimaste invendute ed a verificare che la serie e la numerazione dei registri corrispondano a quelle indicate nelle fatture d'acquisto. Le cartelle non riconsegnate sono dichiarate nulle agli effetti del gioco;
2. a dare atto di tale circostanza al pubblico prima dell'estrazione;
3. ad effettuare l'estrazione alla presenza di un incaricato del Sindaco;
4. a redigere il processo verbale di tutte le operazioni inviandone copia al Prefetto e consegnandone copia all'incaricato del Sindaco;
5. entro trenta giorni dall'estrazione a presentare all'incaricato del Sindaco la documentazione attestante l'avvenuta consegna dei premi ai vincitori.

## NEL CASO DI PESCA O BANCO DI BENEFICENZA

### Dichiara che:

- la vendita dei biglietti è limitata al territorio del comune di \_\_\_\_\_
- e il ricavato non superiore a euro 51.645,69.
- il numero dei biglietti che intende emettere è pari a \_\_\_\_\_ e il relativo prezzo è di euro \_\_\_\_\_
- i premi consistono solo in servizi o beni mobili con le esclusioni di cui al 3° comma dell'art. 13 del DPR 430/01;
- si impegna ad inviare copia del processo verbale delle operazioni di chiusura al Prefetto ed a consegnarne copia all'incaricato del Sindaco.

## PER TUTTE LE FATTISPECIE

Dichiara che:

- di essere a conoscenza che l'installazione di eventuali impianti provvisori dovrà essere certificata da tecnico abilitato che ne deve attestare l'idoneità funzionale all'uso e la sicurezza;
- di essere a conoscenza che l'attività può essere vietata dal Prefetto per i motivi indicati al 4° comma dell'articolo 14 del D.P.R. 430/01;
- di essere a conoscenza che l'attività può essere sospesa per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per abuso;
- che i locali sono conformi alle norme in materia di igiene, urbanistica e di destinazione d'uso degli immobili;
- di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 11 del Regio Decreto n. 773 del 18 giugno 1931
- di aver adempiuto all'istruzione obbligatoria dei propri figli ai sensi dell'articolo 12 del Regio Decreto n. 773 del 18 giugno 1931
- ai fini antimafia, che sul conto proprio non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 10 della Legge 31.05.65 n. 575,
- di aver provveduto a richiedere il parere della commissione di vigilanza comunale o provinciale ove previsto (D.P.R. 311/01 e art. 80 del TULPS).

### **Allega alla presente:**

- Copia di un documento di riconoscimento valido del richiedente  
(nel caso che la firma non venga apposta alla presenza dell'addetto al ricevimento del Comune di \_\_\_\_\_)

- **Per ogni eventuale chiarimento relativo alla presente comunicazione di svolgimento della manifestazione di sorte locale del tipo sopra descritto, si chiede di contattare**  
**\_\_\_I\_\_\_ Sig \_\_\_\_\_/lo studio: \_\_\_\_\_**

Cognome e nome o denominazione \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_**L**\_\_\_\_\_**DICHIARANTE** (firma)

### **Privacy**

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del comune di Jesolo.