

MARCA
DA BOLLO
€ 16,00

Al comune di Jesolo
u.o. patrimonio
Via S. Antonio n. 11
30016 - Jesolo

Oggetto: Domanda per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e/o l'eliminazione dei vincoli e degli oneri previsti nella convenzione stipulata per l'area compresa nel Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.) di Jesolo Capoluogo/Lido.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____, in via _____
n. _____ codice fiscale _____ tel. _____ cellulare _____
in qualità di: titolare/socio/legale rappresentante/amministratore unico (*cancellare le voci che non interessano*) della ditta _____
con sede legale in _____ via _____
codice fiscale n. _____ partiva i.v.a. _____ indirizzo
mail _____ indirizzo pec: _____ tel. fisso
_____ cell. _____

superficiaria di un lotto o per la quota di _____, dell'area PIP di Jesolo Capoluogo (B)
/ Lido (C) (*cancellare l'area dove non è presente la ditta*), censita al catasto terreni foglio _____
mappale/i _____ di mq. reali _____, mq catastali _____
ed al catasto fabbricati foglio _____ mappale/i _____ subalterni _____
in forza della convenzione stipulata con il comune di Jesolo a rogito del
notaio _____ di _____
in data _____ rep. _____,

C H I E D E

(*) *barrare la voce che interessa*

- la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà e l'eliminazione dei vincoli ed oneri previsti dalla sopra citata convenzione;
- l'eliminazione dei vincoli ed oneri previsti dalla sopra citata convenzione;

- la determinazione, secondo i criteri stabiliti nella delibera di consiglio comunale n. 87 del 10/07/2014, del corrispettivo da versare al comune di Jesolo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e/o cancellazioni vincoli (*cancellare la parte che non interessa*).

Il/la sottoscritto/a si riserva di accettare o meno la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e/o l'eliminazione dei predetti vincoli (*cancellare la parte che non interessa*) non appena il Comune comunicherà l'importo che dovrà essere versato al fine di effettuare la trasformazione del diritto e/o cancellazioni vincoli (*cancellare la parte che non interessa*).

Jesolo, _____

firma

Allega:

- Copia non autenticata di un documento di riconoscimento
- Atti di variazione della ditta convenzionata, ed eventuali contratti di locazione finanziaria – leasing;
- Cronistoria degli atti.

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del comune di Jesolo.

Cronistoria Atti:

1. Atto di _____ del Notaio _____
(compravendita, cessione, Leasing, donazione)
di _____ del _____ repertorio n. _____
2. Atto di _____ del Notaio _____
(compravendita, cessione, Leasing, donazione)
di _____ del _____ repertorio n. _____
3. Atto di _____ del Notaio _____
(compravendita, cessione, Leasing, donazione)
di _____ del _____ repertorio n. _____
4. Atto di _____ del Notaio _____
(compravendita, cessione, Leasing, donazione)
di _____ del _____ repertorio n. _____
5. Atto di _____ del Notaio _____
(compravendita, cessione, Leasing, donazione)
di _____ del _____ repertorio n. _____
6. Atto di _____ del Notaio _____
(compravendita, cessione, Leasing, donazione)
di _____ del _____ repertorio n. _____

Cronistoria Concessioni Edilizie e/o Permessi di Costruire e Certificati Abitabilità e/o Agibilità:

1. _____ N. _____ del _____
(Prat. Edil., Perm. di Costr., Cert. Abit. e/o Agib.)
2. _____ N. _____ del _____
(Prat. Edil., Perm. di Costr., Cert. Abit. e/o Agib.)
3. _____ N. _____ del _____
(Prat. Edil., Perm. di Costr., Cert. Abit. e/o Agib.)
4. _____ N. _____ del _____
(Prat. Edil., Perm. di Costr., Cert. Abit. e/o Agib.)
5. _____ N. _____ del _____
(Prat. Edil., Perm. di Costr., Cert. Abit. e/o Agib.)
6. _____ N. _____ del _____
(Prat. Edil., Perm. di Costr., Cert. Abit. e/o Agib.)