

Jesolo, 15 settembre 2016

AVVISO PUBBLICO
per la partecipazione al
MERCATO AGRICOLO DELLA CITTÀ DI JESOLO IN PIAZZA MILANO
con assegnazione di posteggio

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO CHE

Il comune di Jesolo ha istituito un mercato riservato esclusivamente a produttori agricoli, ai sensi del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali in data 20 novembre 2007 e della legge regionale n. 7 del 25 luglio 2008, successivamente modificata dalla legge regionale n. 3 del 22 gennaio 2010.

RENDE NOTO

Che sono riaperti i termini per presentare richiesta di partecipazione al mercato agricolo di **piazza Milano** che si svolge fino al 31 maggio 2017 con frequenza settimanale, il martedì mattina dalle 7,30 alle 12,30.

Che i termini devono considerarsi riaperti fino alla copertura di tutti i posteggi disponibili e comunque non oltre il 30 aprile 2017.

Che la gestione dell'area adibita a mercato è affidata all'unità organizzativa agricoltura e al comando di polizia locale, ciascuna per le attribuzioni di competenza.

INVITA

le aziende agricole interessate a partecipare al mercato agricolo a far pervenire al protocollo comunale, non oltre la data del 30/04/2017, la domanda di partecipazione per l'assegnazione di un posteggio in piazza Milano.

Le domande dovranno essere inviate tramite PEC all'indirizzo: comune.jesolo@legalmail.it debitamente compilate e sottoscritte dall'interessato su ogni foglio, nonché bollate con marca da € 16,00 ogni quattro facciate.

L'assegnazione del posteggio avrà validità fino al 31 maggio 2017.

Sono ammessi alla vendita esclusivamente gli imprenditori agricoli di cui all'art. 2135 del codice civile iscritti nel registro delle imprese di cui all'art. 8 della legge 29 dicembre 1993, n. 580 tenuto dalla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, comprese le cooperative agricole e i loro consorzi, che rispettino le seguenti caratteristiche:

- possesso dei requisiti di cui all'art. 1 e all'art. 4 del d.lgs. 18 maggio 2001, n. 228;
- ubicazione dell'azienda agricola nell'ambito territoriale della regione Veneto in Comuni che non distino oltre 50 km dal territorio della città di Jesolo, tranne che per le produzioni tipiche con ambito territoriale interprovinciale e regionale, per le quali si farà riferimento all'intero territorio di produzione. Qualora non venga raggiunto l'intero numero di posti disponibili per settore merceologico potranno essere ammesse anche le aziende agricole che distino oltre 50 km purché non distino oltre 100 km.

La domanda di partecipazione deve contenere, oltre alle indicazioni delle generalità del richiedente, dell'iscrizione nel registro delle imprese e del luogo di ubicazione dell'azienda, la specificazione del settore di attività. Nel caso in cui l'azienda operi in più settori, dovrà indicare il settore di attività prevalente.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata apposita dichiarazione formulata in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 contenente le seguenti informazioni: anagrafica completa della richiedente; descrizione delle attività; delle produzioni aziendali e delle superfici

coltivate per singolo prodotto; indicazione delle modalità di allevamento e di coltivazione; stima delle quantità di prodotti che potranno essere posti in vendita nel periodo di partecipazione.

COMUNICA CHE

Le domande saranno accolte, previa verifica dei requisiti, nell'ordine di presentazione delle stesse al protocollo comunale e fino alla disponibilità di posteggi liberi.

La presentazione della domanda e l'eventuale assegnazione del posteggio comportano per l'interessato l'accettazione di quanto previsto nel regolamento del mercato agricolo della città di Jesolo riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli.

I prodotti posti in vendita dovranno provenire esclusivamente dalla propria azienda o dall'azienda dei soci imprenditori agricoli, dell'ambito territoriale sopra descritto.

I produttori agricoli potranno partecipare al mercato con proprie strutture, insegne, marchi e simboli sociali.

I posteggi al lido di Jesolo – piazza Milano - saranno assegnati per mq. 10.

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, l'allegato modello di domanda di partecipazione al mercato agricolo di Jesolo con assegnazione di posteggio.

Le operazioni di montaggio e smontaggio delle attrezzature di vendita dovranno essere effettuate nell'ora precedente a quella di inizio e in quella successiva al termine del mercato; pertanto non sarà possibile abbandonare l'area del mercato prima del tempo, salvo casi eccezionali.

Le aree dedicate al mercato agricolo saranno dotate di impianto per la fornitura di energia elettrica.

Sono ammessi banchi da vendita e distributori automatici. Sono ammessi gli automarket esclusivamente nelle aree dove, previa valutazione del comando di polizia locale, sia possibile posizionarli nel rispetto delle norme sulla viabilità e sulla sicurezza dei luoghi.

Nella piazza è consentito il posizionamento del solo banco vendita e quindi, una volta scaricata la merce e le attrezzature, i mezzi di trasporto dovranno essere collocati in area diversa rispetto a quella di svolgimento del mercato.

COMUNICA ALTRESÌ CHE

Le aziende che partecipano al mercato agricolo si impegnano:

- ad osservare il vigente regolamento del mercato agricolo della città di Jesolo riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli;
- al pagamento del canone occupazione suolo pubblico, della tariffa rifiuti e dei consumi di energia elettrica e acqua se dovuti;
- a rispettare gli orari del mercato agricolo ed ad assicurare la propria presenza al mercato con continuità e puntualità ed, in caso di assenza, comunicare tempestivamente al comune di Jesolo il periodo e le motivazioni di assenza;
- ad effettuare le attività di vendita in conformità alle norme vigenti in materia igienico-sanitaria, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento CE 852/2004 e dal Regolamento Ce 853/2004 e relativi atti di recepimento;
- ad esporre sul banco vendita un cartello ben leggibile recante l'identificazione dell'azienda agricola;
- ad esporre il prezzo dei prodotti in vendita; gli alimenti confezionati dovranno essere dotati di adeguata etichettatura relativa al prezzo, alle caratteristiche del prodotto, alla provenienza ed ogni altra indicazione prevista da norme vigenti;
- a mantenere in ordine il posteggio per tutta la durata del mercato, sia per quanto riguarda l'esposizione delle merci, sia per i contenitori o le attrezzature destinati al trasporto o alla conservazione;
- a recuperare i materiali di rifiuto conferendoli al servizio raccolta, rispettando i criteri della raccolta differenziata, lasciando pulita e sgombra l'area; qualora l'operatore, al termine del mercato, per più di due volte nell'arco di un anno solare, lasci la propria area di vendita non pulita e sgombra si procederà alla revoca dell'autorizzazione.
- gli imprenditori agricoli, nell'utilizzo dello spazio di vendita, sono responsabili di eventuali danni arrecati al patrimonio comunale o a terzi, assumendo, altresì, tutte le responsabilità derivanti dalla propria attività di vendita.
- a permettere al comune di Jesolo il controllo delle colture di produzione presso la propria impresa agricola, allo scopo di riscontrare la corrispondenza delle stesse con quelle vendute.

INFORMA CHE

Nel corso del periodo di vendita autorizzato potranno essere effettuati controlli sui prodotti posti in vendita dalle singole imprese agricole rispetto alle coltivazioni presenti in azienda e che l'azienda dovrà consentire agli stessi a pena di revoca dell'autorizzazione.

Le domande di partecipazione al mercato agricolo sono reperibili presso l'ufficio relazioni con il pubblico del comune di Jesolo, nel sito web www.comune.jesolo.ve.it, nonché presso le organizzazioni degli agricoltori.

Per informazioni: unità organizzativa agricoltura, sig.ra Maria Cristina Naia, tel. 0421.359223, e-mail agricoltura@comune.jesolo.ve.it

Allegato 1: modello domanda di partecipazione al mercato agricolo di Jesolo con assegnazione di posteggio

Il segretario generale
Francesco Pucci

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. del 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.