



Città di Jesolo

Prot. n. 23304/2012

Jesolo, 23 aprile 2012

**AVVISO PUBBLICO
per la partecipazione al
MERCATO AGRICOLO DELLA CITTÀ DI JESOLO
con assegnazione di posteggio**

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che

L'Amministrazione Comunale ha istituito un mercato riservato esclusivamente a produttori agricoli, ai sensi del Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali in data 20 novembre 2007 e della Legge Regionale n. 7 del 25 luglio 2008;

Rende noto

Che il mercato agricolo si svolge:

- tutto l'anno, in Centro Storico, con frequenza settimanale, il lunedì mattina, dalle 8.00 alle 13.00;
- da giugno a settembre di ogni anno al Lido di Jesolo, con frequenza settimanale, il mercoledì sera, dalle 18,00 alle 23,00.

La gestione dell'area e del mercato è affidata all'Unità Organizzativa Politiche Agricole comunale ed al Comando di Polizia Locale.

Invita

Le aziende agricole interessate a presentare al protocollo comunale, **entro il giorno 14 maggio 2012** la domanda di partecipazione per l'assegnazione di un posteggio in una o entrambe le aree di mercato. L'assegnazione del posteggio avrà validità a partire **dal 1 giugno 2012 al 31 maggio 2013**.

Sono ammessi alla vendita:

gli imprenditori agricoli di cui all'art. 2135 del Codice Civile iscritti nel registro delle imprese di cui all'art. 8 della Legge 29.12.1993, n. 580 tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, comprese le cooperative agricole e i loro consorzi, che rispettino le seguenti caratteristiche:

- possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del D. Lgs. 228/2001;
- ubicazione dell'azienda agricola nell'ambito territoriale della Regione Veneto in comuni che non distino oltre 100 km dal territorio della Città di Jesolo, tranne che per le produzioni tipiche con ambito territoriale interprovinciale e regionale per le quali si farà riferimento all'intero territorio di produzione;

La domanda di partecipazione deve contenere, oltre alle indicazioni delle generalità del richiedente, dell'iscrizione nel registro delle imprese e del luogo di ubicazione dell'azienda, la specificazione dei prodotti di cui s'intende praticare la vendita, la *descrizione delle attività e delle produzioni aziendali, l'indicazione delle modalità di allevamento e di coltivazione, la stima delle quantità di prodotti che potranno essere posti in vendita nell'annualità.*

Nel caso in cui la richiesta di posteggi dovesse essere superiore a quelli disponibili, gli stessi saranno assegnati mediante redazione di una graduatoria sulla base dei criteri e punteggi previsti dall'art. 7 del Regolamento Comunale.

La graduatoria avrà validità annuale e sarà utilizzata per l'assegnazione di n. 16 posteggi in Centro Storico e n. 16 al Lido.

Fa presente che

La presentazione della domanda e l'eventuale assegnazione del posteggio comportano per l'interessato l'accettazione di quanto riportato nel Regolamento comunale del Mercato Agricolo della Città di Jesolo e l'impegno a garantire la presenza nelle giornate di mercato.

I prodotti posti in vendita dovranno provenire dalla propria azienda o dall'azienda dei soci imprenditori agricoli, fatto salvo il principio della prevalenza di cui all'art. 4, comma 1 del D.Lgs 228/2001. I prodotti non aziendali dovranno provenire esclusivamente da altre aziende agricole singole o associate, *nel limite massimo del 30%*.

I produttori agricoli potranno partecipare al mercato con proprie strutture, insegne, marchi e simboli sociali. I posteggi saranno assegnati per un max di 30 mq (6 mt fronte e 5 mt profondità).

Gli operatori si impegnano a rispettare gli orari del mercato agricolo. Le operazioni di montaggio e smontaggio delle attrezzature di vendita dovranno essere effettuate nell'ora precedente a quella di inizio e in quella successiva al termine del mercato. Pertanto non sarà possibile abbandonare l'area del mercato prima del tempo, salvo casi eccezionali.

Le aree dedicate al mercato agricolo saranno dotate di impianto per la fornitura di energia elettrica.

Sono ammessi banchi da vendita e distributori automatici. Esclusivamente per il mercato del Centro Storico sono ammessi gli auto market.

Dopo lo scarico delle merci, gli automezzi dovranno essere posizionati nelle aree adibite a parcheggio per cui saranno concesse apposite autorizzazioni.

Ogni azienda è tenuta al pagamento del canone occupazione suolo pubblico, della tariffa rifiuti e dei consumi di energia elettrica e acqua se dovuti.

Ogni azienda dovrà aggiornare, ogni tre mesi, l'elenco dei prodotti di cui intende praticare la vendita al Mercato Agricolo, distinguendo i prodotti propri da quelli di altre aziende agricole.

Ricorda che

Le aziende che partecipano al mercato agricolo si impegnano, sotto la propria responsabilità:

- ad osservare il regolamento del mercato agricolo;
- ad assicurare la propria presenza al mercato con continuità e puntualità;
- ad effettuare le attività di vendita in conformità alle norme vigenti in materia igienico-sanitaria, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento CE 852/2004 e dal Regolamento Ce 853/2004 e relativi atti di recepimento;
- ad esporre sul banco vendita un cartello ben leggibile recante l'identificazione dell'azienda agricola;
- ad esporre il prezzo dei prodotti in vendita. Gli alimenti confezionati dovranno essere dotati di adeguata etichettatura relativa al prezzo, alle caratteristiche del prodotto, alla provenienza ed ogni altra indicazione prevista da norme vigenti;
- a mantenere in ordine il posteggio per tutta la durata del mercato, sia per quanto riguarda l'esposizione delle merci, sia per i contenitori o le attrezzature destinati al trasporto o alla conservazione;
- a recuperare i materiali di rifiuto conferendoli al servizio raccolta, rispettando i criteri della raccolta differenziata, lasciando pulita e sgombra l'area.

Le domande di partecipazione al mercato agricolo sono reperibili presso l'U.R.P. comunale, il sito web www.comune.jesolo.ve.it, nonché presso le Organizzazioni degli Agricoltori.

Per informazioni: Unità Organizzativa Agricoltura, tel. 0421.359223, Fax 0421.359205, E-mail agricoltura@jesolo.it

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Daniela Giacomini