



CITTÀ DI JESOLO

Settore servizi istituzionali e alla persona

Unità organizzativa servizi sociali, giovanili e istruzione

Prot. n. 56322

INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA CHIUSURA E PULIZIA PARCHI COMUNALI E FACILITAZIONE ALL'ATTRAVERSAMENTO PEDONALE, FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE DEBOLI O SVANTAGGIATE, PER IL PERIODO DAL 01.10.2022 AL 30.09.2024, AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT B) DEL D.L. 16.07.2020 N. 76 CONVERTITO IN L. 11.09.2020 N. 120, COSI' COME MODIFICATO DALLA L. 108/2021 DI CONVERSIONE DEL DECRETO LEGGE 31.05.2021 N. 77, IN DEROGA ALL'ART. 36, C.2 LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 MEDIANTE RDO ME.P.A. CIG 9341688CCC

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA

Rende noto che in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1186 del 26.07.2022 il comune di Jesolo, intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire le manifestazioni di interesse da parte di operatori economici per il successivo invito a procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art.1 c. 2 lett.b) del d.l. 16.07.2020 n.76 convertito in l. 11.09.2020 n. 120, così come modificato dalla l. 108/2021 di conversione del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs 50/2016, del "servizio di apertura chiusura e pulizia parchi comunali e facilitazione all'attraversamento pedonale finalizzato all'inserimento lavorativo di persone deboli o svantaggiate in carico ai servizi sociali".

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare al Comune di Jesolo la disponibilità ad essere invitati alla procedura e non costituisce in alcun modo una richiesta di offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Jesolo

Indirizzo: via S. Antonio 11, 30016 Jesolo (VE)

Dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona: Stefania Rossignoli

Responsabile dell'ufficio servizi sociali, giovanili, istruzione: Stefania Rossignoli

E-mail: politiche.sociali@comune.jesolo.ve.it

Pec: comune.jesolo@legalmail.it;

sito istituzionale ente appaltante: <https://www.comune.jesolo.ve.it>

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto di affidamento consiste nel garantire l'apertura, chiusura e pulizia dei seguenti parchi comunali ed edifici e il servizio di facilitazione all'attraversamento pedonale in prossimità delle scuole:

1. servizio di apertura, chiusura e decoro parchi comunali e altri edifici pubblici;
2. servizio di pulizia dei parchi (rimozione carte e rifiuti a terra e collocamento nei cestini) e igienizzazione e sanificazione di servizi igienici di pertinenza dei parchi comunali;
3. servizio di facilitazione all'attraversamento pedonale in prossimità delle scuole;

4. monitoraggio dell'attività dei soggetti deboli o svantaggiati inseriti;
5. orientamento, accompagnamento al lavoro;
6. realizzazione di almeno 4 tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo di cui alla d.g.r.V. n. 1816 del 07.11.2017. I tirocini potranno essere svolti anche presso aziende diverse dalla cooperativa appaltatrice.
7. lavori di semplice manutenzione (copertura buche, sistemazione reti...)

SERVIZIO PARCHI

Parco	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica	Tot.
Europa via Piave Vecchio	5	5	5	5	5	5	5	35
Trieste Via Firenze	5	5	5	5	5	5	5	35
Grifone, via Danimarca	5	5	5	5	5	5	5	35
Merville, Via Oriente	5	5	5	5	5	5	5	35
Educazione stradale, via Donizzetti	2	2	2	2	2	2	2	14
Parco Diritti Bambini (compreso apertura e chiusura dello Skatepark)	3	3	3	3	3	3	3	21
Parco Pegaso Via Aleardi	5	5	5	5	5	5	5	35
TOT	30	30	30	30	30	30	30	210

Tot 210

Gli orari di apertura e chiusura di norma sono i seguenti:

ottobre: apertura ore 9.00, chiusura ore 18.30;
novembre – febbraio: apertura ore 9.00, chiusura ore 18.00;
marzo apertura ore 9.00, chiusura ore 19.00;
aprile: apertura ora 9.00, chiusura ore 19.30;
maggio: apertura ore 9.00, chiusura ore 20.00;
giugno – agosto: apertura ore 9.00, chiusura ore 21.00;
settembre: apertura ore 9.00, chiusura ore 20.00.

Le pulizie dei bagni verranno effettuate in due diversi momenti della giornata, al mattino e al pomeriggio, l'orario verrà concordato con il servizio.

Il totale ore settimanali di servizio frontale presso i parchi ed edifici è pari a 210. Tali dati hanno valore indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta e non costituiscono obbligo per il Comune.

I servizi di facilitazione all'attraversamento pedonale su base settimanale sono i seguenti e devono svolgersi di norma 30 minuti prima e dopo gli orari di ingresso ed uscita che saranno comunicati dando luogo ad un riconoscimento orario come sotto indicato che tiene conto anche dei momenti di verifica e coordinamento:

scuola	luogo del servizio	Ore Tot.	n. personale
Primaria G. Verga Via Olanda – 30016 Jesolo	Via Olanda	12,30	1
Primaria T. Vecellio Via C.Colombo – 30016 Jesolo	Via Colombo	12,30	1
Primaria M. Polo Via F. Petrarca, 6 -30016 Jesolo	Via Petrarca/XXIV maggio	15,30	1
Primaria M. Polo Via F. Petrarca, 6 -30016 Jesolo	Via Donizetti/XXIV maggio	15,30	1
Primaria G. Rodari Via Antiche Mura – 30016 Jesolo	Via Antiche Mura	12,30	1
Scuola dell'infanzia statale Nausicaa	Via Nausicaa 20	15,30	1
		84	6

Il servizio di facilitazione all'attraversamento pedonale verrà reso presumibilmente per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

VALORE DI STIMA DELL'APPALTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Ai soli fini previsti dall'art. 35 del d. lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm. il valore a base di gara è di € 624.300,00.

Ai sensi dell'art. 23 del d. lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm i costi della manodopera sono stati individuati in € 564.300,00 per il biennio, come desumibile dalla relazione tecnica.

Con riferimento all'art. 26 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm., l'appalto in oggetto non necessita della redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze e di conseguenza, i costi di sicurezza di cui all'art. 26, comma c. del citato decreto sono pari ad euro 0,00. Verrà, altresì, elaborato un verbale di coordinamento alla presenza dei R.S.P.P. di entrambe le parti prima dell'inizio del servizio.

Finanziamento: con fondi propri della stazione appaltante

LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Jesolo.

CLASSIFICAZIONE DEL SERVIZIO

CPV 85320000-8

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata dal 01.10.2022 al 30.09.2024.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come previsto dall'art. 95, comma 3 del d. lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.

La Stazione Appaltante:

- fissa il numero massimo di 5 (cinque) gli operatori da invitare, individuati sulla base di un sorteggio qualora il numero delle domande pervenute entro i termini sia superiore a cinque.
- nel caso in cui gli operatori interessati dovessero essere in numero inferiore a 5 (cinque) verranno tutti invitati.

IL SORTEGGIO

Qualora pervenga un numero di manifestazioni di interesse superiore a 5 (cinque), si procederà alla selezione dei soggetti da invitare mediante sorteggio da svolgersi con modalità che garantiscano la segretezza dell'elenco degli operatori economici sorteggiati, in applicazione anche del disposto dell'art. 53 comma 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. e delle

linee guida Anac n. 4.

Nello specifico il sorteggio si svolgerà:

- individuazione del numero di protocollo generale dell'Ente assegnato alla pec in arrivo a ciascuna candidatura pervenuta nei termini e conforme alle prescrizioni del presente Avviso;
- associazione a ciascun protocollo, secondo l'ordine di arrivo, di un numero progressivo a cominciare dal n. 1 e così di seguito per tutti i numeri di protocollo relativi a tutti gli operatori economici istanti;
- sorteggio tra tutti i numeri assegnati come sopra indicato, corrispondenti al numero massimo di operatori economici che saranno invitati alla successiva procedura negoziata.

La seduta di sorteggio, presieduta dal RUP, con l'assistenza di due testimoni, di cui uno verbalizzante, si terrà dopo la scadenza del termine prevista di presentazione delle manifestazioni presso l'ufficio del R.U.P., sede municipale in via Sant'Antonio, 11.

Il Verbale della suddetta seduta, adeguatamente anonimizzato, verrà pubblicato sul sito internet: <https://www.comune.jesolo.ve.it/avvisi-bandi-inviti> al link relativo alla presente procedura.

Gli operatori economici risultanti dalla procedura di sorteggio saranno invitati a presentare offerta con apposita lettera d'invito, tramite piattaforma MEPA.

Si avvisa fin d'ora che le ditte, che alla data della richiesta di offerta attraverso il portale MEPA, non risultassero iscritte al bando "Servizi sociali" con conseguente impossibilità di procedere all'invito, non verranno invitate procedendo ad un immediato ulteriore sorteggio di pari numero di ditte sostitutive fra le candidature rimaste.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse è rivolta a tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere operatore economico ai sensi dell'art. 3, costituiti nelle forme dell'art. 45 commi 1 e 2 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.;
- essere abilitato al capitolato tecnico di cui all'allegato 22 al capitolato d'oneri "servizi" per il settore merceologico "Servizi Sociali" Categoria 1: Servizi sociali vari;
- possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del d. lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss. mm.;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 6-ter, del d. lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.;
- insussistenza delle cause ostative che, in base alla vigente legislazione, determinino divieto a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- iscrizione alla camera di commercio industria agricoltura e artigianato;
- iscrizione all'albo nazionale delle società cooperative;
- iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali alle sezioni relative alle cooperative che svolgono attività finalizzate all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate e delle altre persone deboli (legge 381/1991);
- Iscrizione nell'elenco regionale degli operatori accreditati ai Servizi per il lavoro, ai sensi della legge regionale del Veneto n.3 del 13.03.2009 o ai sensi di altre normative regionali vigenti;
- essere in possesso di un fatturato per servizi svolti in qualità di cooperativa sociale di cui all'art. 1, comma 1 lett. b) negli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021 per un importo minimo di € 1.800.000,00 da dimostrarsi attraverso l'elenco dei servizi svolti;
- disporre di una idonea dichiarazione bancaria rilasciata ai sensi dell'allegato XVII del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 01.09.1993 n. 385 a dimostrazione della capacità economico finanziaria del concorrente di data non anteriore a due mesi dalla presentazione dell'offerta;

Disponibilità di personale:

- a) in possesso di laurea in scienze dell'educazione e formazione ed esperienza in servizi di politiche attive del lavoro di almeno 3 anni per l'operatore con funzione di tutoraggio nell'inserimento lavorativo;

- b) in possesso di esperienza almeno triennale nella gestione di servizi ausiliari per l'operatore con funzione di coordinamento degli operatori e degli interventi.

TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio, tale termine è **perentorio**.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'operatore economico interessato a partecipare deve utilizzare il modello "**allegato A**" accompagnato da copia documento di identità in corso di validità e inviarlo secondo le seguenti modalità:

- a) consegna a mano all'ufficio protocollo del comune di Jesolo – via S. Antonio n. 11, 30016 Jesolo;
- b) a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Jesolo via Sant'Antonio n. 11, 30016 Jesolo (VE);
- c) posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.jesolo@legalmail.it

Resta inteso che saranno prese in considerazione solo le manifestazioni d'interesse pervenute entro la suddetta data di scadenza.

ULTERIORI NOTE

La stazione appaltante si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

La suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio di cui trattasi, che invece sarà accertata dal Comune di Jesolo nei confronti dell'aggiudicatario.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente agli indirizzi:

e-mail: politiche.sociali@comune.jesolo.ve.it

Pec: comune.jesolo@legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona dott.ssa Stefania Rossignoli.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del comune di Jesolo.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso con l'allegato facsimile della domanda di partecipazione è pubblicato, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 c. 7 del d.lgs. 50/2016 e Linee guida Anac n. 4, sul sito istituzionale dell'ente appaltante all'indirizzo internet del comune di Jesolo nella sezione amministrazione trasparente <https://www.comune.jesolo.ve.it/avvisi-bandi-inviti> ed all'albo pretorio, è redatto anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c. 2 lett.b) del d.l. 16.07.2020 n.76 convertito in l. 11.09.2020 n. 120, così come modificato dalla L. 108/2021 di conversione del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77.

Jesolo, 27.07.2022

All.to: modello domanda di partecipazione (allegato A)



Il dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona
Stefania Rossignoli



CITTÀ DI JESOLO

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. del 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI JESOLO

Modello (allegato A)
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al
COMUNE DI JESOLO
u.o.c. Politiche sociali ,Giovanili, Istruzione
Via San Antonio, 11
30016 JESOLO VE
Pec: comune.jesolo@legalmail.it

OGGETTO: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'appalto "affidamento del servizio di apertura chiusura e pulizia parchi comunali, servizio di facilitazione all'attraversamento pedonale finalizzato all'inserimento lavorativo di persone deboli o svantaggiate"

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a (luogo e data di nascita): _____ il _____
residente in _____ CAP _____ Prov. _____
Via _____ n. _____

in qualità di rappresentante legale della cooperativa sociale/consorzio _____
(indicare l'esatta denominazione)
con sede legale in Via/Piazza _____ N. _____
Comune _____ CAP _____ Prov. _____
Codice Fiscale e Partita IVA n. _____ Tel. n. _____
Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la gara:
pec _____

con la presente

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

di essere invitato alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art.75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace, assumendosi la piena responsabilità:

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'avviso di manifestazione di interesse relativo al servizio in oggetto;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti ai sensi degli articoli riportati nell'avviso di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto, che invece dovranno essere

dichiarati dall'interessato ed accertati dalla medesima Stazione Appaltante nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento;

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.;
- di esser iscritto al Me.P.A. relative al capitolato tecnico di cui all'allegato 22 al capitolato d'onori "servizi" per il settore merceologico "Servizi Sociali" Categoria 1: Servizi sociali vari
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo, data

Il titolare o legale rappresentante

(Tibro e Firma/ *firma digitale)

Attenzione: Il presente facsimile, compilato in ogni sua parte, deve essere firmato digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del legale rappresentante. In quest'ultimo caso va allegata copia conforme della procura.

Qualora non sottoscritto digitalmente, dovrà essere compilato e sottoscritto e successivamente acquisito tramite scanner in formato PDF e trasmesso insieme alla copia di un VALIDO documento di identità del sottoscrittore.

PRIVACY: L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla pagina web <https://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del Comune di Jesolo.

*(*Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*