



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE SEGRETARIO GENERALE

ASSICURAZIONI E GESTIONE SINISTRI, CONTENZIOSO GIUDIZIARIO

DETERMINAZIONE NUMERO 1557 DEL 24/10/2019, obiettivo 2019_2203

OGGETTO: ACQUISIZIONE COPERTURE ASSICURATIVE: "ALL RISK PATRIMONIO" - "INFORTUNI CUMULATIVA" - "AUTO RISCHI DIVERSI" - "LIBRO MATRICOLA" PER IL PERIODO DAL 31/03/2020 AL 31/03/2022. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SEGRETARIO GENERALE

VISTO:

- l'art. 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai Dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai regolamenti dell'Ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 49 dello statuto comunale, il quale stabilisce che spetta ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, essendo gli stessi direttamente responsabili della gestione e dei relativi risultati;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale n. 185 del 29.6.2012, esecutiva, il quale prevede che i Dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al Responsabile del Servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.;
- il decreto sindacale n. 45 del 30.11.2018 con il quale è stato affidato al segretario generale Francesco Pucci la direzione ed il coordinamento del settore segretario generale.

VISTE altresì:

- la delibera del 20.12.2018, n. 132, esecutiva, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera del 28.12.2018, n. 464, esecutiva, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2019-2021.

PREMESSO:

- che il comune di Jesolo si avvale della figura del *broker* assicurativo per la consulenza, l'analisi e la gestione dei rischi e delle relative coperture assicurative, individuato nella società Intermedia IB Srl (*broker*) con cui è stato stipulato apposito contratto in data 04/09/2017;
- che, alla data del 31/03/2020, sono in scadenza le seguenti polizze di copertura assicurativa: "All Risk Patrimonio" – "Infortuni Cumulativa" - "Auto rischi diversi" – "Libro matricola";
- che è necessario avviare una procedura di gara per il reperimento delle suddette coperture assicurative per il periodo dal 31/03/2020 al 31/03/2022;

- che il *broker* assicurativo ha trasmesso con PEC n. 73830 del 16/10/2019 i capitolati tecnici relativi alle polizze in scadenza e relativi a ciascuna polizza.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 del d.l. 6/7/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/8/2012, n. 135, con riferimento alla Centrale di Committenza Consip è stato verificando che nel sito www.acquistiinretepa.it:

- a) non sono attive le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23/12/1999, n. 488, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che, alla data dell'attuale provvedimento, non ci sono procedimenti programmati o in fase di studio per l'avvio di gare con medesimi articoli;
- b) non sono presenti nel mercato elettronico Me.PA, offerte per servizi analoghi a quelli del presente provvedimento.

CONSIDERATO che sulla base delle caratteristiche e della natura della singola copertura, e nel rispetto anche delle previsioni normative dettate dal d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., dal d.lgs. n. 19/04/2017, n. 56 (c.d. Decreto correttivo) nonché dal d.lgs. 18/04/2019, n. 32 e ss.mm. (c. d. sblocca cantieri), si è ritenuto di:

- demandare alla stazione appaltante della Città metropolitana di Venezia l'espletamento della procedura di gara, come disciplinato dalla Convenzione approvata con delibera di consiglio comunale del 31/05/2018, n. 49;
- suddividere l'appalto in lotti funzionali, ciascuno corrispondente ad una polizza ed oggetto di separata aggiudicazione, con la possibilità, comunque, che una singola compagnia possa aggiudicarsi anche più lotti e precisamente:
 - lotto 1 All Risk Patrimonio – CIG 8071227B37
 - lotto 2 Infortuni Cumulativa – CIG 80712638ED
 - lotto 3 ARD Auto Rischi Diversi – CIG 80712806F5
 - lotto 4 RCA Libro Matricola – CIG 8071295357.

CONSIDERATO altresì:

- che con determinazione del 24/10/2019 n. 1556 sono state nominate: responsabile unico del procedimento, il funzionario sig.ra Maria Luisa Gazzola responsabile dell'unità organizzativa assicurazioni e contenzioso giudiziario; responsabile predisposizione e controllo delle procedure e degli atti di gara, il funzionario sig.ra Dunja Boraso; collaboratore del responsabile della predisposizione e controllo delle procedure e degli atti di gara, il funzionario sig.ra Maria Cristina Naia.
- che l'art. 32 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che per l'appalto in parola è stato redatto dal RUP il "Progetto per l'affidamento del servizio assicurativo delle polizze: "All Risk Patrimonio" – "Infortuni Cumulativa" - "Auto rischi diversi" – "Libro matricola" per il periodo dal 31/03/2020 al 31/03/2022, che si compone di:
 - manifestazione di interesse;
 - istanza di partecipazione;
 - n. 4 capitolati di gara.

PRESO ATTO che nel suddetto progetto il responsabile unico del procedimento sig.ra Maria Luisa Gazzola ha individuato le modalità operative di gara, tra cui:

- procedere all'individuazione del fornitore mediante procedura negoziata, secondo quanto previsto all'art. 36, comma 2., lett. b) d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.;
- invitare a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che presenteranno manifestazione di interesse entro il termine perentorio del **15/11/2019**;
- effettuare l'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4. d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., in considerazione:
 - a) della ripetibilità del servizio oggetto dell'appalto, il quale viene appaltato in maniera costante e ripetitiva ogni due anni;
 - b) della standardizzazione delle caratteristiche richieste, le cui condizioni sono definite in modo uniforme dal mercato assicurativo;
- di individuare la durata del contratto per le polizze in 2 anni;

- di quantificare il valore dell'appalto come di seguito specificato:

Prospetto Premio lordo/valore di gara per Lotto				
Lotto	Premio Annuo Lordo	Premio Biennio Lordo	Premio Eventuale Proroga 60 gg	Valore Totale Biennio + proroga <i>(art. 35 comma 4 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.)</i>
All Risk patrimonio	€ 46.000,00	€ 92.000,00	€ 7.667,00	€ 99.667,00
Infortuni Cumulativa	€ 9.900,00	€ 19.800,00	€ 1.650,00	€ 21.450,00
Auto Rischi Diversi	€ 3.800,00	€ 7.600,00	€ 633,00	€ 8.233,00
Libro matricola	€ 26.000,00	€ 52.000,00	€ 4.333,00	€ 56.333,00
Valore complessivo dell'appalto	€ 85.700,00	€ 171.400,00	€ 14.283,00	€ 185.683,00

- il quadro economico prevede la seguente spesa complessiva:

A) importo complessivo dei servizi	€	185.683,00
oneri di sicurezza	€	0,00
totale servizi	€	185.683,00
B) somme a disposizione		
Spese per funzioni tecnico amministrative svolte dai dipendenti pubblici relative alle attività di controllo delle procedure dei contratti pubblici.	€	3.713,66
Spese di gara (Anac)	€	225,00
Contributo spese gestione gara (SUA) 0,30% del tot appalto	€	557,05
totale somme a disposizione	€	4.495,71
totale generale	€	190.178,71

RITENUTO di stabilire che, trattandosi di servizi di carattere intellettuale, per l'appalto in parola:

- non sono stati rilevati rischi da interferenza di cui all'art. 26, comma 3., del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm., per cui non è stato predisposto il D.U.V.R.I. e, conseguentemente, l'importo per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, riferiti a rischi interferenziali, è pari ad euro 0,00 (zero);
- non rilevano i costi della manodopera, ai fini e per gli effetti di cui al combinato disposto degli artt. 23, comma 16, ultimo periodo e 95, comma 10, d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.

RITENUTO altresì:

- di invitare a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che hanno presentato valida manifestazione di interesse **entro il 15/11/2019**, compresi gli eventuali operatori uscenti, derogando al principio di rotazione per il verificarsi di alcune delle previsioni delle Linee guida n. 4 ANAC, recepite ai punti 7 e 8 dell'art. 8 del "Regolamento degli acquisti sotto soglia e dell'elenco di operatori economici di beni e servizi" del Comune di Jesolo e approvato con delibera di consiglio comunale n. 98 del 25/10/2018, nonché dalla recente giurisprudenza (ad es. Tar Veneto, sentenza n. 1021 del 23/09/2019) per le seguenti motivazioni:

- il Comune di Jesolo intende svolgere una procedura aperta al mercato dando la possibilità a chiunque di candidarsi per essere invitato a presentare un'offerta senza, pertanto, determinare limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla procedura;
- l'esiguità del numero degli operatori economici interessati alle coperture assicurative per la pubblica amministrazione e la conseguente possibilità che l'aggiudicazione di uno o più lotti possa andare deserta, con il rischio che il Comune rimanga senza copertura assicurativa;
- la circostanza per cui gli operatori economici uscenti hanno eseguito il servizio assicurativo prestato senza contestazioni, rispettando, in particolare, tempi e costi pattuiti;

- di invitare alla procedura di gara più compagnie assicurative allo scopo di garantire un'adeguata concorrenza.

DATO ATTO:

- che per la gara in parola è stato acquisito il seguente numero di CIG 7571853;
- dell'insussistenza in capo al sottoscritto, sig. Francesco Pucci, dei motivi anche solo potenziali di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., sia dell'art. 6-bis della l. 7.08.1990, n. 241 e ss.mm.;
- che la procedura è soggetta alla contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici nella misura di € 225,00 (euro duecento venticinque /00), in attuazione della delibera ANAC n. 1300/2017.

DATTO ATTO altresì che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. è trasmesso al settore finanziario e sociale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e procedere successivamente all'emissione del mandato di pagamento dell'acconto.

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare i seguenti documenti di gara prot.n. 75979 del 24/10/2019:
 - progetto di gara;
 - capitolato di assicurazione lotto 1) All risk patrimonio;
 - capitolato di assicurazione lotto 2) Infortuni cumulativa,
 - capitolato di assicurazione lotto 3) ARD_Auto rischi diversi;
 - capitolato di assicurazione lotto 4) RCA_libro matricola;
 - manifestazione di interesse;
 - istanza di partecipazione;
3. di acquisire il servizio di copertura assicurativa per il Comune di Jesolo di All Risk Patrimonio” – “Infortuni Cumulativa” - “Auto rischi diversi” – “Libro matricola”, per il periodo dal 31/03/2020 al 31/03/2022; mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2., lett. b) d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., assumendo quale criterio di selezione delle offerte il criterio del minor prezzo;
4. di avviare la manifestazione d'interesse finalizzata alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2. lett. b) del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. per l'acquisizione del servizio di copertura assicurativa;
5. di demandare l'espletamento della procedura di gara alla Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia, stabilendo che saranno invitati a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che presenteranno manifestazione di interesse entro il termine sopra indicato;
6. di quantificare in € 171.400,00 al lordo delle imposte, l'importo a base d'asta, oltre all'eventuale proroga per un massimo di 60 giorni;
7. di rinviare a un successivo provvedimento l'impegno di spesa posto a copertura dei nuovi contratti assicurativi, a seguito dell'aggiudicazione della gara d'appalto;
8. di stabilire, ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., che:
 - i contratti hanno per oggetto il servizio di copertura assicurativa per le seguenti polizze: “All Risk Patrimonio” – “Infortuni Cumulativa” - “Auto rischi diversi” – “Libro matricola” per il periodo dal 31/03/2020 al 31/03/2022;
 - i contratti verranno stipulati mediante scrittura privata;
 - le clausole negoziali, tutte essenziali, sono quelle previste nei capitolati tecnici posti a base di gara e contenuti nel progetto;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;

9. di impegnare le somme derivanti dal quadro economico della gara sul piano esecutivo di gestione 2019-2021, come segue:
- la somma di € 225,00 a favore dell'ANAC (cod. benef. 301), da versare a mezzo economo comunale quale contributo in relazione all'importo posto a base di gara del servizio in oggetto;
 - la somma di 3.713,66 quale accantonamento ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. per funzioni tecniche;
 - la somma di € 557,05 a favore della Città metropolitana di Venezia a titolo di contributo spese gestione gara:

Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Piano finanziario	Movimento	Importo	C.Costo	Co.Ge.	Obiettivo	Cod forn
Impegno	2020	1160	1.10.04.01.999		225,00	2514		2020_2203	301
Impegno	2020	1160	1.10.04.01.999		3.713,66	2514		2020_2203	121
Impegno	2020	1160	1.10.04.01.999		557,05	2514		2020_2203	25745

10. di dare atto che l'impegno di spesa relativo ai premi assicurativi sarà effettuato in sede di ricognizione per ciascun anno di competenza;
11. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sociale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. e dell'art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

Il segretario generale
Francesco Pucci

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: