

COMUNE JESOLO

**PROVA SCRITTA CONCORSO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO –
UFFICIO RAGIONERIA. 4.9.2023**

1. Il bilancio di previsione, con particolare riferimento alla struttura e all'iter di approvazione.
2. Le fasi di gestione della spesa, così come disciplinate dagli articoli 182 e seguenti del D.Lgs. 267/2000.
3. Le ordinanze del Sindaco.
4. Il responsabile del procedimento, con particolare riferimento alla nomina e ai compiti, così come definiti dalla legge 241/1990.
5. Il decreto legge e il decreto legislativo, così come disciplinati dalla Costituzione.

COMUNE JESOLO

**PROVA SCRITTA CONCORSO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO –
UFFICIO RAGIONERIA. 4.9.2023**

1. Il rendiconto della gestione, con particolare riferimento alla struttura e all'iter di approvazione.
2. Il fondo di riserva e il suo utilizzo, così come disciplinato dagli articoli 166 e 176 del D.Lgs. 267/2000.
3. Le funzioni della dirigenza, e il conferimento di funzioni dirigenziali, così come disciplinati dagli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000.
4. Il diritto di accesso documentale, così come disciplinato dalla legge 241/1990, con particolare riferimento ai presupposti e agli aspetti procedurali.
5. Il procedimento di formazione delle leggi ordinarie, così come disciplinato dalla Costituzione.

COMUNE JESOLO

**PROVA SCRITTA CONCORSO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO –
UFFICIO RAGIONERIA. 4.9.2023**

1. Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), con particolare riferimento alla struttura e all'iter di approvazione.
2. I residui attivi e i residui passivi.
3. I pareri dei responsabili dei servizi e il visto di regolarità contabile, così come disciplinati dal D.Lgs. 267/2000.
4. Il diritto di accesso civico, così come disciplinato dal D.Lgs. 33/2013, con particolare riferimento alle tipologie e agli aspetti procedurali.
5. Il Presidente del Consiglio dei ministri, con particolare riferimento alla nomina e alle funzioni, così come disciplinato dalla Costituzione.