

Prot.n.6116 del 29.01.2021

Settore finanziario e sociale**Unità organizzativa servizi sociali, giovanili, istruzione e museo**

OGGETTO: servizio di mensa scolastica modalità di svolgimento a.s. 2020/2021. Informazioni sintetiche.

Gentili genitori,

con la presente a seguito dell'incontro tenutosi con la commissione mensa in modalità telematica il 18.01.2020, si intendono fornire in forma sintetica informazioni sulla modalità di svolgimento del servizio di mensa scolastica in permanenza dello stato di emergenza epidemiologica ad oggi dichiarato fino al 30.04.2021.

Nonostante ad oggi non vi siano evidenze di trasmissione del SARS-Cov2 attraverso il consumo di alimenti, l'approccio impiegato dal Servizio di refezione Scolastica del Comune di Jesolo richiede, al fine di garantire la sicurezza alimentare, il rispetto delle indicazioni contenute nel "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" del MIUR e dei criteri e requisiti riportati nei documenti nazionali e regionali. Gli operatori delle mense scolastiche già assicurano la piena e costante adesione alle buone pratiche igieniche e alle procedure di pulizia e disinfezione come previsto dalle norme di settore che sono state incrementate ad integrazione delle misure necessarie per la prevenzione della trasmissione del SARS- Cov2.

Locali e strutture dedicate a mensa.

- Nelle scuole primarie e scuole dell'infanzia dell'istituto comprensivo G. D'Annunzio è previsto il distanziamento fisico di un metro tra tutti gli allievi seduti a mangiare con individuazione del numero massimo di allievi che possono utilizzare i singoli locali con cartello esposto della capienza di refezione per turnazione. Nelle scuole primarie dell'istituto comprensivo I. Calvino è garantito il distanziamento di un metro tra tutti gli allievi; nella scuola dell'infanzia Munari il distanziamento di un metro è garantito tra i gruppi/sezione e non tra i bambini della stessa sezione, così come prevedono le disposizioni nazionali e regionali.

Tutti i plessi espongono il cartello della capienza massima dell'aula di refezione.

- Aerazione frequente degli ambienti chiusi.
- Predisposizione di turnazioni con erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate di somministrazione in locali arieggiati e igienizzati prima e dopo l'utilizzo.
- Adeguamento della zona refettorio della scuola primaria G. Rodari e scuola primaria M. Polo con inserimento di nuovi tavoli per il consumo in refettorio del pasto. Adeguamento strutturale alla scuola dell'infanzia Nausicaa con sistemazione di parete divisoria tra sala refettorio e cucinotto.

1

Aspetti organizzativi .

- L'accesso ai locali mensa è regolato prevedendo il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone all'interno di essi, fatte salve le peculiarità previste per nidi e scuole dell'infanzia.
- L'istituzione di percorsi obbligati unidirezionali per garantire un flusso ordinato di bambini e ragazzi, individuando ove possibile percorsi di entrata e uscita differenziati.
- Applicazione di regole di igiene del personale di somministrazione riconducibili all'igiene degli alimenti e alla prevenzione Covid-19, secondo i seguenti protocolli adottati dalla ditta Sodexo appaltatrice del servizio di mensa scolastica :

1) Protocollo di sicurezza per il contrasto e contenimento della diffusione del virus Sars-Cov-2 nei servizi di ristorazione e bar Sodexo Italia Spa in rev.7 del 30.11.2020.

2) Addendum per la gestione dell'Emergenza Covid-19 , estratto operativo del protocollo di sicurezza per i servizi di ristorazione/bar.

3) Piano di pulizia e disinfezione : Addendum – Emergenza Covid-19 in rev.2, prodotti per sanificazione.

- Il lavaggio delle mani prima e dopo del pasto con l'ausilio di gel apposito.
- Limitazione e monitoraggio del personale in ingresso ai locali e strutture interessate.

Caratteristiche del pasto.

- Produzione e veicolazione dei pasti, nel rispetto delle linee guida di settore, in modalità multiporzione, ovvero in contenitori “Gastronorm” a legume caldo e freddo, ad eccezione delle diete sanitarie personali previste in monoporzione e in modalità lunch box, ovvero in piatto termo sigillato, a legume caldo e freddo, prodotto in giornata in base al menu’.

- Equilibrio nutrizionale dei pasti.

- Semplificazione dei menù in alcuni giorni della settimana per facilitare le procedure e i tempi ristretti di distribuzione dei pasti, in particolare alla scuola primaria G. Rodari , dove si è aggiunto il terzo turno (il primo turno inizia a pranzare alle 12.00 ed il terzo alle 13.30, per ogni turno il tempo a disposizione è di circa 45 minuti, rispetto ai 60 minuti dei soli due turni prima dell'emergenza) inserimento di piatti unici completi da un punto di vista nutrizionale (es. pizza margherita, pasticcio di carne, pasta al ragù, ecc. generalmente graditi all'utenza) e limitazione della presenza del primo piatto liquido.

- Somministrazione del pasto al bambino/a direttamente al banco, nella propria postazione personale a garanzia di una porzionatura individuale del pasto.
- Il pane, la frutta e l'acqua sono distribuiti dal personale dotato di mascherina chirurgica ai singoli bambini o direttamente o in confezioni monodose.
- Spuntino del mattino e merenda nelle scuole dell'infanzia monodose.

Suggerimenti:

- Consentito portare il necessario per il momento della merenda purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano a uso esclusivo del singolo bambino e siano sempre facilmente identificabili come appartenenti allo stesso.



p.o. alta specializzazione
servizi sociali, giovanili, istruzione e museo
dott.ssa Stefania Rossignoli

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. del 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il presente documento, se stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico firmato digitalmente predisposto dal Comune di Jesolo e conservato nei propri server, ai sensi degli artt. 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 23 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.

I documenti eventualmente allegati in copia alla presente sono conformi ai rispettivi originali conservati nei server del Comune di Jesolo.