



**Settore Finanziario e Sviluppo Turistico**  
**Unità organizzativa segreteria del sindaco e della giunta**

Prot.n. 23480 del 1/04/2022

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PROPRIETARI O DI COLORO CHE POSSONO LEGITTIMAMENTE DISPORRE DI STRUTTURE RICETTIVE, RISTORANTI, EDIFICI, VILLE, AGRITURISMI, DI PARTICOLARE VALORE STORICO, ARCHITETTONICO, AMBIENTALE, ARTISTICO O TURISTICO, SITE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI JESOLO, PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO PER LA DURATA DI ANNI 3(TRE) ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, DI LOCALI IDONEI AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA SOLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI.

In esecuzione della delibera di Giunta comunale n. 78 del 29/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione schema di avviso e convenzione per l'individuazione di sedi esterne alla casa comunale per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili".

**SI AVVISA**

L'Amministrazione Comunale di Jesolo intende offrire a coloro che scelgono Jesolo per la celebrazione del proprio matrimonio civile, non solo sale comunali, ma anche locali/ambienti di strutture ricettive, ristoranti, edifici, ville, agriturismi, di particolare valore storico, architettonico, ambientale, artistico o turistico nell'ottica di valorizzare la cultura e il patrimonio storico – artistico di tutto il territorio comunale.

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti privati aventi titolo di luoghi, dimore e/o residenze di pregio, comprese quelle destinate ad attività alberghiere e di ristorazione, ubicate nel territorio del Comune di Jesolo, che abbiano le caratteristiche di seguito indicate ed il possesso del certificato di agibilità, ovvero equivalente attestazione:

- a) edifici o dimore rurali schedate ai sensi del vigente Piano Regolatore Comunale;
- b) immobili in possesso di pertinenza scoperta adeguata, per caratteristiche dimensionali ed ambientali, alla funzione da svolgere;

Gli interessati dovranno inviare istanza redatta su carta legale, dichiarando:

- la disponibilità di aderire all'iniziativa;
- l'indicazione della residenza;
- l'impegno di destinare un locale/ambiente alla celebrazione del matrimonio e costituzione di unione civile;
- il possesso del bene con l'indicazione dell'atto che lo comprova.

La domanda dovrà contenere le indicazioni come da modello allegato, in busta chiusa, con l'indicazione del mittente e la dicitura " *residenze, dimore e/o luoghi di pregio per celebrazione matrimoni e costituzione di unioni civili*", e trasmessa a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o consegna direttamente a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Jesolo, orario ufficio da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 13.00 – il martedì anche dalle 15.00 alle 17.30, **entro le ore 12.00 di venerdì 22 aprile 2022**, all'indirizzo di seguito specificato:

Comune di Jesolo – Via Sant'Antonio, 11 – 30016 Jesolo (VE).



CITTÀ DI JESOLO

In alternativa le manifestazioni di interesse, redatte in conformità al suddetto modello allegato C, possono essere inviate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.jesolo@legalmail.it](mailto:comune.jesolo@legalmail.it), purché la domanda sia firmata digitalmente o sia debitamente sottoscritta, in formato PDF con allegata la fotocopia di un valido documento d'identità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

Le richieste pervenute saranno valutate, in ordine d'arrivo, da un'apposita commissione che si riserva di chiedere precisazioni ed informazioni integrative, oltre a verificare l'idoneità dei locali/ ambienti proposti.

Provata la fattibilità di acquisire in – comodato d'uso – un locale/ ambiente all'interno dell'edificio, verranno istituiti, a norma dell'art. 3 del D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396, Uffici di Stato Civile distaccati per la sola funzione di celebrazione dei matrimoni e costituzione di unioni civili.

L'indicazione delle dimore e la conseguente istituzione di Uffici di Stato Civile distaccati avverrà con successivi atti dell'Amministrazione comunale, informato il Prefetto della Provincia di Venezia.

L'Amministrazione non è in alcun modo vincolata dal presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Massimo Ambrosin dirigente ad interim dell'u.o. Segreteria del sindaco e della giunta.

Informazioni relative alla procedura potranno essere richieste all'ufficio competente dell'u.o. segreteria del sindaco e della giunta dott.ssa Graziana Tonetto tel. 0421 359101.

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio del Comune, pubblicato sul sito internet del Comune [www.comune.jesolo.ve.it](http://www.comune.jesolo.ve.it) alla voce "avvisi e concorsi".



Il Dirigente  
Dott. Massimo Ambrosin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d. lgs. 07/03/2005, n. 82 "codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa