

**REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL
REGISTRO DEGLI INDIRIZZI DI POSTA
ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) DEI
PRIVATI**

APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 77 DEL 31/07/2018

Sommario

Art. 1 – Istituzione del “Registro degli indirizzi di posta elettronica certificata (pec) dei privati” – Finalità	pag. 3
Art. 2 – Posta elettronica certificata (PEC)	pag. 3
Art. 3 – Procedimento per l’iscrizione nel registro	pag. 3
Art. 4 – Registro	pag. 3
Art. 5 – Modifica e revoca	pag. 4
Art. 6 – Accesso al registro	pag. 4
Art. 7 – Rinvio	pag. 4

Art. 1

Istituzione del “Registro degli indirizzi di posta elettronica certificata (pec) dei privati” - Finalità

1. Il Comune di Jesolo (di seguito per brevità indicato come “Comune”), nell’ambito della propria autonomia e potestà amministrativa, considera la tecnologia dell’informazione un’infrastruttura essenziale per l’esercizio dei diritti di cittadinanza. Promuove pertanto la partecipazione dei cittadini all’azione politica e amministrativa tramite la rete *internet*. Si adopera per favorire la crescita della cultura digitale. Incentiva l’utilizzo della posta elettronica certificata, quale ordinaria modalità di partecipazione e comunicazione nel sistema delle relazioni tra cittadini e Comune.
2. A tale fine istituisce il “Registro degli indirizzi di posta elettronica certificata (pec) dei privati” (di seguito per brevità indicato come “Registro”) per incentivare l’utilizzo di tale strumento di comunicazione nei rapporti tra privati e Comune.
3. Possono chiedere l’iscrizione nel Registro tutte le persone fisiche che, con riferimento ai loro rapporti giuridici con il Comune, vogliono eleggere il proprio domicilio digitale presso un indirizzo di posta elettronica certificata (di seguito per brevità indicata come “PEC”).

Art. 2

Posta elettronica certificata (PEC)

1. La PEC è una casella di posta elettronica certificata mediante la quale il gestore del servizio rilascia al mittente una ricevuta di avvenuta consegna di un messaggio ad altra PEC.
2. Tale ricevuta costituisce prova legale dell’avvenuta spedizione del messaggio ed equivale ad una ricevuta di una raccomandata AR.
3. Il Comune è dotato di PEC per qualsiasi scambio di informazioni e/o documenti con soggetti pubblici e privati.

Art. 3

Procedimento per l’iscrizione nel registro

1. L’unità organizzativa segreteria generale è competente a ricevere le richieste di iscrizioni nel Registro. Il dirigente della citata unità nomina il responsabile del procedimento di tenuta e aggiornamento del Registro (di seguito per brevità indicato come “Responsabile”).
2. Per richiedere l’iscrizione nel Registro, occorre dotarsi di PEC e, tramite questa, inoltrare alla PEC del Comune apposita istanza - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si dichiara quanto segue: *“Io sottoscritto xxx nato a xxx il xxx residente a xxx in via xxx, eleggo il mio domicilio digitale presso la casella di posta elettronica certificata xxx e chiedo di essere iscritto nel “Registro degli indirizzi di posta elettronica certificata (pec) dei privati” e, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiaro quanto segue: 1) sono titolare della seguente casella di posta elettronica certificata: xxx; 2) sono a conoscenza del fatto che, per effetto dell’iscrizione nel suddetto registro, le comunicazioni del Comune inerenti i miei rapporti giuridici con tale Ente, perverranno alla mia casella di posta elettronica certificata; 3) sono a conoscenza e consento al fatto che i miei dati personali saranno associati alla mia pec e saranno iscritti in un registro elettronico, in formato estraibile, posto in consultazione dei dipendenti comunali, per le finalità connesse alle attività istituzionali del Comune; 4) ho letto e accetto le disposizioni del “Regolamento comunale per l’istituzione e la disciplina del registro degli indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) dei privati” approvato dal consiglio comunale di Jesolo con delibera del 31/07/2018, n. 77.>>.*
3. È ammessa l’iscrizione nel Registro delle sole persone fisiche.
4. Il Responsabile conclude il procedimento entro il termine di 60 giorni dal ricevimento al protocollo dell’istanza – dichiarazione di cui al comma 2., comunicando a mezzo PEC l’avvenuta iscrizione nel Registro ovvero il motivato diniego dell’iscrizione.
5. Il Responsabile, nel caso in cui l’istruttoria abbia avuto esito favorevole, iscrive la PEC del richiedente nel Registro.

Art. 4

Registro

1. Il Registro è tenuto in formato elettronico, e contiene in formato estraibile tutti i dati personali del privato a cui è associata la casella PEC.
2. I responsabili del procedimento di tutte le unità organizzative del Comune, prima di procedere con le

comunicazioni connesse al procedimento, consultano il Registro per verificare l'eventuale iscrizione nello stesso del destinatario.

3. Il Comune, per contingenti esigenze, può procedere all'invio delle comunicazioni a mezzo posta anche ai soggetti iscritti nel Registro.

Art. 5

Modifica e revoca

1. Il richiedente può modificare l'indirizzo PEC o revocare l'iscrizione nel Registro, in qualsiasi momento e senza necessità di motivazione, con le stesse modalità con le quali ha reso l'istanza.

2. Il Responsabile conclude il procedimento di modifica o cancellazione entro il termine di 60 giorni dal ricevimento al protocollo della richiesta, comunicando al richiedente l'avvenuta modifica o l'avvenuta cancellazione dal Registro.

Art. 6

Accesso al registro

1. Il Responsabile consentirà l'accesso alle informazioni contenute nel Registro esclusivamente ai soggetti iscritti, ciascuno limitatamente ai propri dati.

2. Non è ammesso l'accesso ai dati e documenti di cui al comma 1. ad altri soggetti, se non per disposizione dell'autorità giudiziaria.

Art. 7

Rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento trovano applicazione le disposizioni normative vigenti nel tempo.