



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE NUMERO 404 DEL 17/03/2023, obiettivo 2023_5001

OGGETTO: SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, C.R.E., DEI LAVORI DI "AMPLIAMENTO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA" DETERMINA A CONTRATTARE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE SETTORE LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

VISTI:

- l'art. 107 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del "nuovo regolamento degli uffici e servizi" come modificato da ultimo con delibera di giunta comunale n. 448 del 18/12/2018, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 93 del 07/06/2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il regolamento degli acquisti sotto soglia e dell'elenco degli operatori economici di beni e servizi, approvato con delibera di consiglio comunale n. 98 del 25/10/2018, esecutiva;
- le linee guida n. 4 approvate dal consiglio dell'A.N.A.C. con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al d. lgs. 19/04/2017 n. 56, con delibera di consiglio dell'A.N.A.C. n. 206 del 01/03/2018;
- il d. lgs. 18/04/2016, n. 50, "codice dei contratti pubblici" e ss.mm. e la l. 120/2020;
- il decreto sindacale n. 43 del 11/08/2022 che ha attribuito all'ing. Dimitri Bonora, l'incarico di direzione del settore "Lavori Pubblici e Urbanistica".

VISTE altresì:

- la delibera del 29/09/2022 n. 87, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il DUP - documento unico di programmazione 2023-2025, successivamente aggiornato con delibera consiliare del 20/12/2022, n. 120;
- la delibera del 20/12/2022 n. 122, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 che, insieme al DUP, contiene gli indirizzi, le missioni, i programmi e gli obiettivi che l'amministrazione comunale intende perseguire nel corso del triennio;
- la delibera del 29/12/2022 n. 429, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;
- la determinazione del dirigente del settore finanziario e sviluppo turistico n. 2249 del 27/12/2022 ad oggetto "variazione di esigibilità n. 28 al bilancio di previsione 2022-2024 riguardante il fondo pluriennale

vincolato e gli stanziamenti correlati del piano di gestione 2022-2024 ai sensi del art 175, comma 5-quater, lettera b) del d.lgs. 18/08/2000 n. 267: approvazione”

PREMESSO che:

- che con determinazione dirigenziale n. 1471 del 05/10/2021, relativamente ai lavori di ampliamento videosorveglianza l'ing. Massimo Montin, responsabile u.o. manutenzioni e impianti, è stato nominato responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm;
- che con delibera di giunta comunale n. 311 del 12/10/2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei “lavori di ampliamento impianto di videosorveglianza”, al prot. com.le n. 76378 del 11/10/2021, redatto dall'ing. Massimo Montin, che prevede una spesa complessiva presunta di euro 240.000,00;
- che con delibera di consiglio comunale n. 30 del 28/04/2022, l'intervento in oggetto è stato inserito nell'elenco annuale 2022 del programma opere pubbliche 2022-2024;
- che con determinazione dirigenziale n. 2051 del 20/12/2021 è stata affidata, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020, come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di ampliamento dell'impianto di videosorveglianza, al per. ind. Pierdavide Scambi (cod. benef. 29228) per l'importo di euro 11.978,48 (cassa 5% e iva comprese);
- che il comune di Jesolo con decreto del Ministero dell'Interno del 08/04/2022 è risultato beneficiario del contributo di euro 120.000,00, per la realizzazione dell'intervento di cui trattasi, ai sensi del d.l. 20/02/2017, n. 14 recante “Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città”, convertito con modificazioni dalla legge 18/04/2017, n. 48, con riguardo alla previsione degli stanziamenti statali finalizzati a sostenere i Comuni per la realizzazione di sistemi di videosorveglianza nell'ambito dei “Patti per l'attuazione della sicurezza urbana”.
- che con delibera di giunta comunale n. 413 del 19/12/2022 è stato approvato il progetto definitivo – esecutivo dei lavori di “ampliamento impianto di videosorveglianza”, redatto dal per. ind. Pierdavide Scambi, che prevede una spesa complessiva di euro 240.000,00, suddivisa come segue:

A1) importo lavori soggetto a ribasso	euro	165.045,00
A2) oneri di sicurezza	euro	4.800,00
A) Totale Lavori compresa sicurezza	euro	169.845,00
B) somme a disposizione		
B1) imprevisti	euro	2.437,67
B2) allacciamenti ai pubblici servizi	euro	1.500,00
B3) incentivo art. 113, D.Lgs 50/2016	euro	3.396,90
B4) Contributo Anac	euro	225,00
B5) Spese di gara Città Metropolitana di Venezia	euro	509,54
B6) Spese Tecniche, contributi e IVA compresa	euro	24.720,00
B79 I.V.A. 22% lavori	euro	37.365,90
B) Totale somme a disposizione dell'Amministrazione	euro	70.155,00
Totale Opera (A+B)	euro	240.000,00

RILEVATO:

- che con determinazione dirigenziale a contrattare n. 2183 del 20/12/2022, è stata avviata per i lavori di “ampliamento impianto di videosorveglianza”, procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della l. 120/2020 e ss.mm., con invito rivolto a n. 5 operatori economici, elencati nella relazione al prot. com.le n. 95442 del 20/12/2022, utilizzato il criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta a prezzi unitari come risultante dall'elaborato “21-LIS21056 Lista delle lavorazioni” ed applicando “l'esclusione automatica” delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art 97 del codice, dando mandato alla SUA della Città Metropolitana di Venezia di procedere all'espletamento della procedura negoziata in base a quanto contenuto ed indicato nel presente atto, nella relazione al prot. com.le n. 95442 del 20/12/2022, redatta dal responsabile del procedimento, ing. Massimo Montin, e nel progetto esecutivo approvato con delibera di giunta comunale n. 413 del 19/12/2022;
- che con determinazione dirigenziale n. 677 del 08/03/2023 la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Venezia ha aggiudicato definitivamente l'appalto dei “lavori di ampliamento di videosorveglianza” alla ditta F.G.S. s.r.l. che ha offerto il ribasso del 33,00%, sull'importo a base di

gara di euro 165.045,03 IVA ed oneri per la sicurezza esclusi.

RISCONTRATA la necessità di affidare servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, c.r.e., dei lavori di “ampliamento impianto videosorveglianza”.

DATO ATTO che l'art. 1, comma 1 e 2, della Legge 11/09/2020 n. 120, Conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 16/07/2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali” prevede, in deroga agli artt. 36, comma 2 e 157, comma 2, del d. lgs. 18/04/2016 n. 50, che per gli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a 139.000,00 Euro, si proceda ad affidamento diretto, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, secondo quanto previsto dalla lettera a) del comma 2 dell'art. 1 Legge 120/2020 anzidetta, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1 della Legge n. 108 del 2021.

PRESO ATTO:

- che l'art. 192 del d.lgs. 267/2000, prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- che l'art. 32, comma 2 del d. lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

RISCONTRATO:

- che, a seguito dell'avviso di manifestazione di interesse del 12/05/2022 protocollo n. 35234, e successiva integrazione del 19/05/2022, protocollo n. 37998, sono stati selezionati n. 4 operatori economici, ai quali richiedere un preventivo per l'affidamento dell'incarico sopra citato, elencati nel verbale al prot. com.le n. 11623 del 14/02/2023;
- che con richiesta di offerta a mezzo pec, in data 03/02/2023, è stata avviata la procedura di scelta del contraente, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della l. 120/2020 e ss.mm., mediante invito a presentare un preventivo agli operatori economici individuati, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara pari ad euro 12.122,23, oltre euro 484,89 cassa previdenziale al 4% per complessivi euro 12.607,12, determinato con riferimento al D.M. 17/06/2016.

VISTO il verbale al prot. com.le n. 11623 del 14/02/2023, attestante:

- che è risultato provvisoriamente affidatario del servizio di cui trattasi l'ing. Nicola Franzese, che ha presentato un ribasso pari al 38,65% calcolato sull'importo di sull'importo a base di gara di euro 12.122,23, pari ad euro 7.436,98, oltre ad euro 297,48 per cassa previdenziale al 4%, ed euro 1.701,58 per IVA al 22%, per complessivi euro 9.436,04;
- di procedere con la verifica delle dichiarazioni presentate dalla ditta sopra citata al fine di procedere successivamente con l'aggiudicazione definitiva.

DATO ATTO:

- che l'importo sopra citato risulta congruo;
- che sono state eseguite con esito positivo le verifiche sulle autocertificazioni presentate dal professionista unitamente al preventivo.

CONSIDERATO che le modalità di affidamento di tale incarico soddisfano i criteri stabiliti dall'art. 1, comma 1 e 2, della Legge 11/09/2020 n. 120 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16/07/2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali”, in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2, del decreto legislativo 18/04/2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni) rispettando altresì i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e rotazione.

ACCERTATO il sorgere di un'obbligazione giuridicamente perfezionata con obblighi a carico del Comune e a favore dell'ing. Nicola Franzese, a seguito del verbale al prot. com.le n. 11623 del 14/02/2023, per un

ammontare di euro 9.436,04 (cassa 4% e iva 22% comprese), avente come termine finale per il pagamento trenta giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale.

RITENUTO:

- di approvare il verbale al prot. com.le n. 11623 del 14/02/2023, allegato A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- di affidare l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, c.r.e., dei lavori di "ampliamento impianto videosorveglianza" all'ing. Nicola Franzese (cod. benef. 30115), ai sensi dell'art. dell'art. 1 comma 2, lett. a) della l. 120/2020 e ss.mm., per l'importo di euro 9.436,04 (cassa 4% e iva 22% comprese);
- di sub - impegnare a favore dell'ing. Nicola Franzese (cod. benef. 30115) la somma di euro 9.436,04 (cassa 4% e iva 22% comprese) al capitolo n. 31000/1049 "beni immobili c.e. polizia comunale - infrastruttura telematica per videosorveglianza finanziato con avanzo di amm.ne vincolato da sanzioni codice strada" - imp. 2023/436 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023;
- di approvare lo schema del disciplinare d'incarico allegato sub B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito, con riferimento ai lavori in parola è stato acquisito il codice CUP: F24E21006170004;
- che per tale incarico è stato acquisito il codice CIG 9637926C21;
- che, come da dichiarazione agli atti, al prot. com.le n. 20264 del 17/03/2023, l'ing. Massimo Montin in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, non si trova in una delle condizioni di cui all'art. 7 "Obbligo di astensione" del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016, art. 6 bis della L.241/1990, art 53 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm., e che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interesse, relativamente alle diverse fasi procedurali (programmazione, progettazione, predisposizione documenti di gara, selezione dei concorrenti, aggiudicazione, sottoscrizione del contratto, etc...) in merito alla procedura di affidamento in oggetto;
- che il presente provvedimento, comportando ed impegno di spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., è trasmesso al responsabile del settore finanziario e sviluppo turistico, per l'annotazione del movimento nelle scritture contabili e per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

DETERMINA

1. di dare atto delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il verbale al prot. com.le n. 11623 del 14/02/2023, allegato A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
3. di affidare l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, c.r.e., dei lavori di "ampliamento impianto videosorveglianza" all'ing. Nicola Franzese (cod. benef. 30115), ai sensi dell'art. dell'art. 1 comma 2, lett. a) della l. 120/2020 e ss.mm., per l'importo di euro 9.436,04 (cassa 4% e iva 22% comprese);
4. di sub - impegnare a favore dell'ing. Nicola Franzese (cod. benef. 30115) la somma di euro 9.436,04 (cassa 4% e iva 22% comprese) al capitolo n. 31000/1049 "beni immobili c.e. polizia comunale - infrastruttura telematica per videosorveglianza finanziato con avanzo di amm.ne vincolato da sanzioni codice strada" - imp. 2023/436 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023;
5. di imputare il succitato impegno di spesa di euro 9.436,04 sull'esercizio finanziario 2023 in base al sorgere dell'obbligazione di pagare;

Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Piano finanziario	Movimento	Importo	C.Costo	Co.Ge.	Obiettivo	Cod forn
Sub Impegno	2023	31000/1049	2.02.01.09.009	2023/436	9.436,04			2023_5001	30115

6. di approvare lo schema di disciplinare d'incarico, allegato sub B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

7. di precisare, ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: affidare l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, c.r.e., dei lavori di "ampliamento impianto videosorveglianza";
- il contratto ha per oggetto: coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, c.r.e., dei lavori di "ampliamento impianto videosorveglianza";
- il contratto verrà stipulato in forma: elettronica mediante sottoscrizione del disciplinare d'incarico in forma di scrittura privata soggetta ad imposta di bollo a carico dell'affidatario;
- le clausole negoziali, tutte essenziali, sono: quelle previste nello schema del disciplinare d'incarico allegato sub A) alla presente;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;

8. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm. e dell'art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

Il dirigente del settore lavori pubblici e urbanistica
Ing. Dimitri Bonora

ALLEGATO B)

Prot. com.le n. del

L'anno duemilaventitre (2023) il giorno () del mese di () ognuno nella propria sede,

i sottoscritti

- ing. Bonora Dimitri nato a ____ (), il _____, nella espressa ed unica qualità di dirigente del Settore lavori pubblici e urbanistica del comune di Jesolo, in rappresentanza di tale Ente ai sensi dell'art. 107, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm. e del decreto sindacale n. 43 del 11/08/2022, codice fiscale e partita i.v.a. 00608720272, con sede in via Sant'Antonio 11, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune stesso, di seguito anche indicato come "Amministrazione";

- arch. nato a () il in qualità di libero professionista con studio cap in via n. , C.F. / P.I. , di seguito indicato come "Professionista incaricato", iscritto all'Ordine degli architetti della provincia di al n. .

premessi che

- che l'Amministrazione Comunale con Delibera di Giunta Comunale n. 413 del 19.12.2022 ha provveduto all'approvazione del progetto definitivo/esecutivo dei "Lavori di ampliamento impianto videosorveglianza";

- che con determinazione dirigenziale n. del è stato affidato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1) della legge 29/07/2021, n. 108, al "professionista incaricato" il servizio di tutte le attività connesse per la direzione lavori (con struttura dell'ufficio D.L.) e contabilizzazione dell'opera pubblica, c.r.e., coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori così come disposto dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla Sicurezza" e ss.mm.; incarico identificato con codice CUP: F24E21006170004

e codice CIG: 9637926C21 .

TUTTO CIÒ PREMESSO

volendo le parti tradurre in atto formale i termini del presente affidamento, le stesse convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 OGGETTO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO.

Il presente incarico ha per oggetto il servizio di tutte le attività connesse alla direzione lavori (con struttura dell'ufficio D.L.) e contabilizzazione dell'opera pubblica, c.r.e., coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori così come disposto dall' art. 92 del D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla Sicurezza" e ss.mm.; incarico identificato con codice CUP: F24E21006170004

Sono affidate al Professionista incaricato le seguenti mansioni:

d) Prestazioni relative al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, di cui all' art. 92 del del D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla Sicurezza" e ss.mm, e nello specifico:

- aggiornare il piano di sicurezza e di coordinamento (PSC), se ritenuto necessario;
- assicurare mediante le opportune azioni di coordinamento, l'applicazione delle disposizioni contenute nel PSC;
- adeguare il PSC alle esigenze intercorse durante l'esecuzione dei lavori;
- organizzare la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la reciproca informazione fra i datori di lavoro delle imprese che operano in cantiere;
- proporre al committente, in caso di gravi inosservanze delle norme sulla sicurezza sul lavoro, la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese dal cantiere o la risoluzione del contratto;
- sospendere, in caso di pericolo grave ed imminente, le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;

e) Direzione lavori ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. e del DM 49/2018, contabilità e misura dei lavori ai sensi della Parte II, Titolo IX del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm., liquidazione dei lavori, tenuta dei libretti delle misure, giornale, e liquidazione dei lavori, registro di contabilità, assistenza giornaliera dei lavori ed assistenza alle operazioni di collaudo (se pertinente, documenti redatti in conformità ai disposti legislativi vigenti e cogenti), rilascio del c.r.e., eventuali prove su materiali. Predisposizione in as built dell'intervento eseguito, su supporto informatico. Struttura dell'ufficio Direzione Lavori.

L'incarico dovrà essere svolto sulla base del progetto definitivo/esecutivo dei lavori di *“ampliamento impianto di videosorveglianza”*, approvato con DG n. 413 del 19.12.2022, di cui il professionista incaricato dichiara di aver preso visione e cognizione e di non sollevare alcuna osservazione o riserva.

Nello svolgimento del proprio incarico, il Professionista sarà obbligato all'osservanza di tutte le norme, le leggi e i regolamenti vigenti in materia, nonché le norme di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavori. Dovrà inoltre tener conto delle direttive e disposizioni impartite dal RUP, ed introdurre gli eventuali emendamenti o integrazioni documentali di progetto che per tale fatto dovessero rendersi necessari nel corso dell'iter medesimo, nonché presentare alla committenza periodiche relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto al rispetto delle norme di sicurezza.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il prestatore del servizio non può subappaltare l'incarico di cui al presente disciplinare, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici di dettaglio, ferma restando la sua personale responsabilità. Il Professionista incaricato, nell'espletamento delle sue funzioni, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione all'amministrazione, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Ente Appaltante. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. L'amministrazione rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali. Gli elaborati dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Professionista incaricato e saranno forniti via pec in copia elettronica in formato PDF firmata digitalmente. È previsto anche il deposito dei file di origine modificabili (es. word, excel, dwg, ecc.). L'Amministrazione si impegna a fornire al Professionista incaricato tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Art. 2 MODALITA' DI ESECUZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LAVORI, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA' DELL'OPERA PUBBLICA, C.R.E.

Il professionista dovrà svolgere gli adempimenti connessi alla funzione di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., e sulla attuazione della direttiva 92/57/CEE concernente le prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare nei cantieri temporanei o mobili, assumendosi tutte le responsabilità e tutti gli obblighi da questo stabiliti nei riguardi del coordinatore dei lavori. Il professionista incaricato è tenuto a presentare all'Amministrazione periodiche relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto al rispetto delle norme di sicurezza e la relazione finale.

Il professionista incaricato è inoltre tenuto ad aggiornare e consegnare all'Amministrazione tutti gli elaborati (anche grafici) del PSC che dovessero anche in minima parte essere modificati in corso di esecuzione dei lavori.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

La prestazione di direzione dei lavori sarà svolta dal Professionista incaricato, a cui competono le responsabilità di cui all'art. 101 comma 3 del dlgs 50/2016 e s.m.i., e del DM 49/2018.

Si precisa che il direttore dei lavori:

- deve eseguire personalmente l'incarico assunto e pertanto le proprie competenze ed attività non possono essere delegate se non per quanto espressamente previsto dalla normativa in materia;
- si rapporta in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
- controlla che: tutte le imprese presenti nel cantiere ne abbiano regolare titolo; tutte le maestranze presenti in cantiere siano regolarmente assunte;
- dovrà attenersi, per quanto non in contrasto con la normativa, a: le indicazioni che il RUP riterrà opportuno fornire; le richieste avanzate dagli organismi ed Enti preposti al rilascio dei prescritti pareri, autorizzazioni ed approvazioni.

Spetta, altresì, al Direttore dei Lavori l'espletamento delle seguenti attività e l'attestazione in merito:

- alla accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
- all'assenza di impedimenti alla realizzabilità del progetto, sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto medesimo.

Nella prestazione professionale di Direzione Lavori è compreso il coordinamento e supervisione dell'Ufficio di direzione lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e del DM 49/2018.

Durante l'esecuzione dei lavori dovrà essere garantita:

- la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori, con presenza almeno 2 volte alla settimana o anche di più comunque in funzione dell'andamento dei lavori, e in ogni caso su richiesta della Stazione Appaltante o dei R.U.P.; - riunioni settimanali di cantiere in giornata ed orario possibilmente fisso concordato con i R.U.P. e l'Impresa per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo "Report" della riunione, inviato agli interessati; - la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentito anche il parere del RUP.

Dovrà essere stilata tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 5 (cinque), la contabilità dei lavori necessaria al riscontro degli obblighi contrattuali, per la tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità, e di tutte le attività connesse alla contabilità e alla liquidazione, anche in accordo con l'organo di collaudo (ove previsto). Dovrà essere prodotta almeno in corrispondenza di ogni Stato di Avanzamento Lavori ed in caso di problematiche o esigenze specifiche, al RUP una relazione sull'andamento tecnico - economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere: - la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori; - lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta; - la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici, consegna, sospensioni, riprese e fine dei lavori) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera. Dovranno essere ottemperati tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e la trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'ambito dell'attività di DL, il prestatore del servizio dovrà ottemperare a tutte le indicazioni ed obblighi disposti dal Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, contemplato dal D.Lgs. 81/2008. L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente con l'emissione del C.R.E, e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di SAL, secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo (ove previsto).

ART. 3 TERMINI E DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico deve intendersi affidato a decorrere dalla data di ricevimento della determina di affidamento del servizio di cui trattasi e dovrà essere espletato dal Professionista incaricato nei tempi seguenti:

- aggiornare il PSC entro il termine di giorni 30 (trenta), non sono concesse proroghe;

L'aggiornamento del PSC sarà sottoscritto digitalmente ed inviato tramite PEC. Quanto sopra descritto potrà essere presentato in minuta, prima della definitiva stesura, all'Ufficio tecnico Lavori Pubblici, per il benessere di competenza, nell'intesa che i termini per consegnare completamente lo stesso sono sospesi, fino al rilascio di detto benessere.

La tempistica relativa al coordinamento in fase di esecuzione, alla contabilità dei lavori, alla DL e al c.r.e., è determinata e conseguente all'inizio dei lavori dell'opera pubblica, in ottemperanza ai disposti di legge vigente.

A tal fine si precisa che **l'Intervento è Finanziato dal Ministero dell'Interno, e che dovranno essere rispettate le tempistiche previste dal Decreto del 9 ottobre 2021.**

Art. 4 RITARDI, INADEMPIENZE E PENALITÀ

Qualora il professionista non ottemperi nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese, applicando una

penale pari all'1 per mille (1‰) dell'importo dei compensi. La stessa penale verrà applicata con riferimento alle prestazioni legate alla D.L., per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto fissato, nella presentazione degli stati di avanzamento lavori, unitamente alla prescritta documentazione contabile, sottoscritta dall'appaltatore con o senza riserva, nella presentazione del conto finale, nella presentazione al RUP dei report, dei chiarimenti e delle determinazioni, inerenti l'esecuzione dei lavori o gli obblighi contrattuali in capo all'appaltatore, nella presentazione al RUP delle proposte di variante, nel rispetto di quanto eventualmente offerto.

Le stesse penali si applicano al CSE in caso di mancato sopralluogo, rispetto al numero di presenze settimanali previste nel presente disciplinare o eventualmente aumentate con l'offerta di gara, che potrà essere verificato con la firma di presenza sul giornale dei lavori e con l'invio del report ad impresa, RUP e D.LL. In caso di persistente inadempienza del Professionista Incaricato, oppure qualora nelle fasi di progettazione e/o di direzione dei lavori emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'amministrazione, quest'ultima con motivato giudizio e previa notifica al Professionista Incaricato potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. Detta penale non potrà cumulativamente e complessivamente eccedere il dieci per cento dell'ammontare netto contrattuale, nel qual caso il Comune avvierà le procedure previste dall'art. 108, commi 3 e 4, del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 per la risoluzione del contratto per grave ritardo.

L'ammontare della penale verrà dedotto dall'importo contrattuale ancora dovuto dal Comune alla professionista incaricata per le prestazioni professionali effettuate fino alla data della revoca (salvo procedere alla richiesta degli eventuali danni subiti dall'Amministrazione).

Art. 5 ONORARI E LIQUIDAZIONI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le prestazioni professionali saranno compensate secondo la tariffa professionale degli Ingegneri ed Architetti, di cui al Decreto del Ministro della Giustizia 17/06/2016, relativo a "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione" adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, che si intende qui richiamato integralmente.

Per la valutazione dell'importo di base delle prestazioni professionali, si sono utilizzati i criteri previsti dal Decreto Ministeriale 31/10/2013, n. 143 (c.d. nuova tariffa). L'ammontare del compenso dovuto per la prestazione svolta dal

professionista di cui al presente disciplinare, a totale carico dell'amministrazione, sarà di euro () di cui € (euro) per prestazioni servizio, € (euro) per cassa di previdenza (al 4%) ed € , per IVA al 22%.

Il compenso come sopra indicato si intende riferito alle prestazioni riconducibili a tutte le fasi descritte nel presente disciplinare. Il professionista incaricato (ai sensi dell'art. 24 della legge 30/10/2014 n. 161), rinuncia espressamente al pagamento degli interessi di mora in presenza di un ritardo nel pagamento da parte della P.A., per cui non avrà diritto ad alcun risarcimento.

Le competenze saranno corrisposte come segue:

- Direzione lavori, contabilità, assistenza al collaudo, liquidazione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: 80% dal liquidare in proporzione all'emissione degli stati di avanzamento; il saldo del 20% verrà liquidato dopo l'approvazione del c.r.e, purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal Capitolato Speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatti imputabili al Professionista incaricato.

Resta fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di richiedere il risarcimento per eventuali danni dovuti a causa dell'inadempienza del Professionista incaricato.

Nel caso di risoluzione e rescissione del contratto di appalto dei lavori a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al Professionista incaricato una aliquota dell'onorario dovuto, commisurata all'importo complessivo dei lavori eseguiti.

Nessun compenso o indennizzo per i titoli di cui al presente articolo spetterà al Professionista nel caso in cui i lavori, per qualsiasi motivo, non siano comunque iniziati.

Tutte le spese di viaggio, di assicurazione, di vitto e di alloggio e per compenso del tempo impiegato nei viaggi di andata e ritorno del Professionista incaricato e del personale di aiuto, nonché per le altre spese di qualunque natura incontrate per l'esecuzione dell'incarico, è già corrisposto al Professionista nel compenso calcolato. Tutte le altre spese restano a carico del Professionista.

Le liquidazioni per le competenze come sopradescritte saranno corrisposte come segue:

-100% entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura dopo l'approvazione dei SAL o del c.r.e, purché conclusi nei termini previsti dal Capitolato speciale di appalto, e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al

professionista incaricato. In caso di ritardo nei pagamenti sopra indicati al professionista incaricato saranno riconosciuti gli interessi a norma di legge.

Art. 6 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI E RISERVATEZZA

Gli atti redatti dal Professionista incaricato, nelle varie fasi distinte, dopo che sarà pagato il relativo compenso, resteranno di piena ed assoluta proprietà del Comune.

Il Professionista incaricato non può utilizzare per se, nè fornire a terzi, dati e informazioni sulle risultanze delle attività oggetto del disciplinare, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, **documenti, conoscenze od altri elementi forniti dall'Amministrazione stessa.**

ART. 7 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il Comune accetta la polizza di assicurazione n. _____ del _____, valida fino al _____ prestata dalla compagnia assicuratrice _____ per le coperture assicurative previste ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 riferita ai lavori oggetto di progettazione (polizza conforme allo schema tipo di cui al D.M. 123/04 da integrarsi con le successive disposizioni normative e regolamentari).

La garanzia dovrà essere prestata secondo le modalità di calcolo e con i limiti previsti dal Codice dei Contratti Pubblici con un massimale pari a Euro 240.000,00 e l'impegno a trasmettere alla S.A. l'eventuale rinnovo del certificato assicurativo nel caso in cui i lavori risultino superiori all'anno. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P./al committente per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato, il committente potrà rivalersi sull'operatore economico per i danni o le sanzioni patite. Le polizze hanno efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

ART. 8 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista Incaricato dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 3, legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", è obbligata a registrare su propri conti correnti, dedicati alle commesse pubbliche, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportante il codice identificativo

organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", sottoscritto in data 17/09/2019, tra i Prefetti del Veneto, la regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'URPV e si obbligano a rispettarlo, dichiarando di averne preso conoscenza mediante precedente lettura e pubblicato al seguente link del sito istituzionale del Comune: <http://www.comune.jesolo.ve.it/corruzione>.

Il Professionista incaricato si impegna altresì ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento approvato con delibera di giunta comunale del 26/01/2016, n. 5 e pubblicato al seguente link del sito istituzionale del Comune <http://www.comune.jesolo.ve.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4238>.

Art. 12 - TRATTAMENTO DATI

Il Comune dichiara che, con riferimento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), "titolare del trattamento" dei dati conferiti dalla ditta è il comune di Jesolo, con sede a Jesolo, in via Sant'Antonio, 11 e che, relativamente agli adempimenti inerenti al contratto, "Responsabile del trattamento" è il dirigente del settore lavori pubblici e urbanistica, ing. Dimitri Bonora, e per ciò che attiene i mandati di pagamento è il dirigente del settore finanziario e sociale, dott. Massimo Ambrosin.

ART. 13 DIVIETO DI SOVRAPPOSIZIONE DEGLI INCARICHI – INCOMPATIBILITA'

Il Professionista incaricato ha dichiarato che a suo carico non sussistono le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Art. 14 - IMPOSTA DI BOLLO

La presente scrittura privata, in quanto non autenticata, avendo ad oggetto prestazioni di servizi soggetti ad I.V.A., sarà registrata solo in caso d'uso, come previsto dall'art. 5, comma 2 e dall'articolo 1, lettera "b" della Tariffa parte II del d. P.R. 26/04/1986, n. 131.

Ai fini dell'imposta di bollo il Professionista incaricato ha presentato a mezzo posta elettronica certificata, prot. n. ____ del ____, dichiarazione di assolvimento mediante acquisto ed annullamento di n. ____ marche applicate a margine della dichiarazione stessa e conservate presso la sede della ditta.

Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alla nuova tariffa professionale per gli Ingegneri e Architetti, approvata con Decreto Ministeriale 31/10/2013, n. 143 (c.d. nuova tariffa), di cui al Decreto del Ministro della Giustizia 17/06/2016, e secondo le norme deliberate dall'Ordine degli ingegneri e/o Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori competente per territorio.

Sono a carico dell'Amministrazione il contributo integrativo di cui all'art. 10 della Legge 3/01/1981 n. 6, e l'Imposta sul Valore Aggiunto. Qualora il Professionista incaricato fosse associato con altri a norma dell'art. 5 del D.P.R. 29/09/1973 n. 597, il compenso sarà corrisposto con quietanza del professionista, anche su fattura dello studio associato. L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista incaricato accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa. Saranno a carico del Professionista incaricato le eventuali spese di registrazione del disciplinare, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Le parti si danno reciprocamente atto che tutte le clausole inserite nel presente contratto, sono frutto di accordo a seguito di specifiche trattative su ogni articolo e quindi di incontro delle loro libere volontà e che, pertanto, anche le clausole e condizioni che potessero in astratto configurare fattispecie riconducibili alle ipotesi previste dall' art. 1341 del codice civile, avendo carattere di essenzialità, hanno validità anche se non specificamente approvate per iscritto. Il presente disciplinare, formato e sottoscritto in modalità elettronica ai sensi dell'articolo 32, comma 14, d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e degli articoli 20 e 21 d.lgs. n. 07/3/2005, n. 82 e ss.mm., dopo attenta lettura, è sottoscritto dalle parti con firma digitale in segno di accettazione.

Il Professionista incaricato ()

Il dirigente (ing. Dimitri Bonora)

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti:

Nome file: ALLEGATO A) VERBALE

sha256: DE91A9B7772E1312EF7DED6AB136F07A866C3E48150384BABFBECAB748D6D87E