



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TRIBUTI

URP PROTOCOLLO COMUNICAZIONE E QUALITA' E STAMPERIA

DETERMINAZIONE NUMERO 1185 DEL 14/08/2019, obiettivo 2019_1908

OGGETTO: SERVIZIO DI MONITORAGGIO E GESTIONE DEI SOCIAL MEDIA PER LA CITTÀ DI JESOLO. DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TRIBUTI

VISTI:

- l'art. 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 29/06/2012, esecutiva, il quale prevede che i Dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07/06/2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il decreto Sindacale n. 47 del 30/11/2018, con il quale si nominava la dott.ssa Giulia Scarangella, Dirigente del Settore Attività Produttive e Tributi

VISTE altresì:

- la delibera del 20/12/2018, n. 132, immediatamente eseguibile, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera del 28/12/2018, n. 464, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2019-2021.

PRESO ATTO che per il 2019 si intende sviluppare un progetto di comunicazione legato alla gestione dei social network, ad integrazione della comunicazione svolta attraverso il sito istituzionale, con un'adeguata strategia di sviluppo supportata da competenze specifiche in cui si andranno a sviluppare alcuni punti fondamentali, quali:

- la gestione di un calendario su base mensile delle notizie e degli eventi da pubblicare sulla pagina Facebook del comune di Jesolo
- la programmazione e la pubblicazione dei post sulla pagina Facebook
- un'analisi mensile dei dati di Facebook insights, al fine di monitorare ed eventualmente sviluppare una strategia di comunicazione
- il monitoraggio dell'andamento dei post, con analisi dei commenti e valutazione degli stessi

- la gestione delle richieste provenienti da Facebook Messenger, al fine di valutarne i contenuti in termini di reclamo, segnalazione e/o messaggio anche in accordo alla certificazione di qualità e alla certificazione ambientale ISO 9001 e 14001 del comune di Jesolo
- la creazione di Eventi Facebook per particolari eventi importanti promossi dal comune di Jesolo,

CONSIDERATO che una presenza efficace sui social è basilare per la pubblica amministrazione e per la costruzione di un rapporto di qualità con cittadini, turisti ed imprenditori della località e che Facebook costituisce un canale essenziale per comunicare con l'utenza, e deve essere curato tenendo conto di specifiche regole tecniche, tutte funzionali a un'interazione utile e il più lineare possibile.

RILEVATO inoltre che:

- essere presente e attiva sui social consente alla pubblica amministrazione di raggiungere con più efficacia i cittadini che, a loro volta, hanno la possibilità di essere più informati sulle attività e sui servizi della pubblica amministrazione
- comunicare con i social media garantisce all'Amministrazione un'ottimizzazione dei costi e le consente di raggiungere maggiori risultati a parità di spesa e di offrire una gamma più ampia di servizi ai cittadini.
- attraverso i social media, la pubblica amministrazione può monitorare le opinioni e gli umori dei cittadini e focalizzarsi su quelli che sono i loro temi di interesse. Questo si traduce, per i cittadini, in una maggiore capacità della PA di cogliere i bisogni reali della cittadinanza
- i social permettono di sviluppare un dialogo reale con i cittadini e, così facendo, creare con loro un rapporto di fiducia e una maggiore fluidità nei rapporti
- con i social media, attraverso il dialogo che creano, il concetto di trasparenza si trasforma da obbligo normativo a strumento di partecipazione. Disporre di dati pubblici genera nei cittadini una maggiore consapevolezza e incentiva le aziende a trasformare questi dati in uno strumento di sviluppo
- attraverso i social media si attuano, tra pubblica amministrazione e cittadini, una serie di meccanismi di collaborazione che stimolano la partecipazione, l'attivismo e la consapevolezza della cittadinanza

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 del d.l. 06/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012 n. 135, con riferimento alla centrale di committenza Consip è stato verificato che nel sito www.acquistinretepa.it:

- a) non sono attive le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23/12/1999 n. 488, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che, alla data dell'attuale provvedimento, non ci sono procedimenti programmati o in fase di studio per l'avvio di gare con medesimi articoli;
- b) che nel mercato elettronico ME.PA. risulta attivo il bando "Servizi di Informazione, Comunicazione e marketing" sottocategoria 3: "Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Social Media, Ricerche di mercato", nel quale sono presenti i seguenti i codici CPV:

14	92400000-5	<i>Sottocategoria 3: Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Social Media, Ricerche di mercato: Monitoraggio social media (SMMT)</i>
----	------------	--

ATTESO che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. per cui è ammissibile ricorrere all'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del citato decreto.

VISTI inoltre:

- l'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 37, comma 1, del d.lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d.lgs. citato.

RITENUTO pertanto:

- di indire, per il servizio di monitoraggio e gestione dei social media per la città di Jesolo, una procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., mediante r.do. aperta nel mercato elettronico della pubblica amministrazione a qualsiasi fornitore del mercato elettronico previa abilitazione al bando/categoria "Servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi" sottocategoria 3: servizi di organizzazione di eventi";
- di quantificare gli oneri relativi al servizio in oggetto nell'ammontare complessivo di € 32.780,00 (IVA esclusa);
- di approvare la documentazione di progetto prot. n. 59013 del 12/08/2019 che si compone del foglio condizioni e della relazione del Responsabile Unico del Procedimento nonché della documentazione di gara che si compone della lettera di invito, allegato_1 dichiarazione unica sostitutiva, allegato_2 offerta economica
- che, non sussistendo rischi da interferenza, non si è reso necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- di assumere in proprio le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- di prenotare la spesa per l'annualità 2019 di € 10.000,00 (iva inclusa) mediante l'imputazione al capitolo 3975 "altri servizi diversi n.a.c. c.e.comunicazione" del bilancio di previsione esercizio finanziario 2019;
- di prenotare la spesa riferita all'anno 2020 di € 30.000,00 (iva inclusa), mediante l'imputazione al capitolo 3975 "altri servizi diversi n.a.c. c.e.comunicazione" del bilancio pluriennale;
- di precisare che il comune di Jesolo si riserva di sospendere, modificare o annullare la presente procedura e di non dar seguito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

DATO ATTO che:

- non sussistono in capo alla sottoscritta dei motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 del Codice, sia dell'art. 6- bis della l. 241/90 e ss.mm.
- è stato acquisito, con riferimento al servizio in parola, il codice CIG Z9C297CDC0;
- che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è trasmesso al settore finanziario e sociale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di indire, per il servizio di monitoraggio e gestione dei social media per la città di Jesolo una procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., mediante r.do. aperta nel mercato elettronico della pubblica amministrazione rivolta a qualsiasi fornitore del mercato elettronico previa abilitazione al bando "Servizi di Informazione, Comunicazione e marketing" sottocategoria 3: "Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Social Media, Ricerche di mercato" per un importo 32.780,00 al netto di iva;
3. di approvare la documentazione di progetto costituita da relazione del R.U.P. e dal foglio condizioni contenente le clausole essenziali dell'affidamento e depositato presso l'ufficio URP, comunicazione, Protocollo, Stamperia e Qualità, prot. n. 59013 del 12/08/2019;
4. di approvare altresì la documentazione di gara costituita dalla lettera di invito, allegato_1 dichiarazione unica sostitutiva e allegato_2 offerta economica agli atti prot. n. 59013 del 12/08/2019;

5. di prenotare la spesa per l'importo di € 10.000,00 (iva compresa) per l'annualità 2019 mediante l'imputazione al capitolo 3975 "altri servizi diversi n.a.c. c.e.comunicazione" del bilancio di previsione esercizio finanziario 2019;
6. di prenotare la spesa riferita all'anno 2020 di € 30.000,00 (iva compresa), mediante l'imputazione al capitolo 3975 "altri servizi diversi n.a.c. c.e.comunicazione" del bilancio pluriennale;

Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Piano finanziario	Movimento	Importo	C.Costo	Co.Ge.	Obiettivo	Cod forn
Impegno	2019	3975	1.03.02.99.013		10.000,00	2320		2019_1908	
Impegno	2020	3975	1.03.02.99.013		30.000,00	2320		2020_1908	

7. di precisare, ai sensi dell'art. 192, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: affidare il servizio di avvio del progetto denominato "monitoraggio e gestione dei social media per la città di Jesolo";
 - il contratto ha per oggetto la progettazione e l'avvio del progetto denominato "monitoraggio e gestione dei social media per la città di Jesolo";
 - il contratto verrà stipulato in forma elettronica tramite la piattaforma Me.Pa. con spese a carico della ditta aggiudicataria;
 - le clausole essenziali dell'affidamento sono contenute nel foglio condizioni depositato presso l'ufficio URP, comunicazione, Protocollo, Stamperia e Qualità, prot. n. 59013 del 12/08/2019;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;
8. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sociale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm. e dell'art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ATTIVITA' PRODUTTIVE E TRIBUTI
 Dott.ssa Giulia Scarangella

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.