



“Appendice all’allegato A”

**SITUAZIONE GESTIONALE
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA
DEL COMUNE DI JESOLO**

Art. 30 d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201

Proposta all’approvazione del Consiglio Comunale nella seduta del 30/12/2023



Comune di Jesolo
Via Sant'Antonio, 11 - 30016 JESOLO (VE)
Ufficio Relazioni con il Pubblico
0421 359111 - comunicazione@comune.jesolo.ve.it
PEC : comune.jesolo@legalmail.it



1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La recente riforma apportata dal D.Lgs. n. 201/2022, recante “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”, prevede all’articolo 30 l’adempimento relativo alla verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali, in particolare prevede che:

“1. I comuni e le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell’efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all’articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all’affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un’apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all’analisi delle società partecipate di cui all’articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.”

Per l’art. 2, c. 1, lett. c), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, “*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell’ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*”.

Invece l’art. 2, c. 1, lett. d) del medesimo decreto definisce i “servizi di interesse economico generale di livello locale a rete” o “servizi pubblici locali a rete” come “*i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio sottoposti a regolazione ad opera di un’autorità indipendente*”.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall’art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale e alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

2. ANALISI PROPEDEUTICA DEI SERVIZI FORNITI DAL COMUNE DI JESOLO

L'ambito oggettivo di ricognizione riguarda soltanto i servizi pubblici locali di rilevanza economica e ne sono quindi esclusi i servizi privi di rilevanza economica e quelli strumentali. Pertanto si ritiene necessario analizzare i servizi pubblici locali a rilevanza economica che sono stati oggetto di esternalizzazione e riassumere una motivazione sintetica della scelta adottata.

Propedeuticamente all'analisi, si individua di seguito il perimetro dei servizi pubblici locali a rilevanza economica che saranno oggetto della relazione:

N	SERVIZIO	MODALITÀ DI GESTIONE	A RILEVANZA ECONOMICA	A RETE	SOGGETTO A VERIFICA PERIODICA
1	Parcheggi custoditi e parchimetri	In house providing	SI	NO	SI
2	Trasporto scolastico	In house providing	SI	NO	SI
3	Servizi cimiteriali e luci votive	In house providing	SI	NO	SI
4	Colonie e soggiorni stagionali	Diretta	SI	NO	NO
6	Impianti sportivi	Gestione diretta e concessione	NO	NO	NO
7	Mense comunali	Diretta	SI	NO	NO
8	Mercati e fiere attrezzati	Diretta	SI	NO	NO
9	Teatri e musei	Diretta	SI	NO	NO
10	Assistenza domiciliare	Diretta	SI	NO	NO
11	Igiene urbana	In house providing	SI	SI	SI: Consiglio di Bacino
12	Idrico integrato	In house providing	SI	SI	SI: Consiglio di Bacino
13	Trasporto pubblico locale	In house providing	SI	SI	SI: Consiglio di Bacino
14	Illuminazione pubblica	In house providing	NO	NO	NO
15	Manutenzione verde pubblico	In house providing	NO	NO	NO

Il decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del Ministero delle Imprese del Made in Italy n. 639 del 31 agosto 2023, recante "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D.lgs. n. 201 del 2022", ha previsto, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 8 del d.lgs. 201/2022 uno schema contenente l'individuazione degli indicatori di qualità per permettere una puntuale analisi dei servizi pubblici locali non a rete, in particolare relativi ai servizi parcheggi, impianti sportivi, servizi cimiteriali, luci votive e trasporto scolastico.

Nell'analisi finale, dal tenore della norma e salvo ulteriori precisazioni dovessero in futuro emergere, in sede di prima applicazione si ritiene ragionevole una lettura più restrittiva dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, procedendo con l'analisi puntuale dei soli servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dall'Amministrazione *in house providing*.

Restano, pertanto, esclusi dall'analisi:

- i servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti direttamente (incasso diretto delle tariffe);
- servizi pubblici locali a rete affidati da enti terzi (di competenza degli enti di bacino);
- servizi strumentali;
- servizi privi di rilevanza economica.

I servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dall'Amministrazione sui quali si concentrerà la seguente analisi sono i seguenti:

SPL A RILEVANZA ECONOMICA DA ANALIZZARE		
<i>SERVIZIO</i>	<i>GESTIONE</i>	<i>SOGGETTO EROGATORE</i>
Trasporto scolastico	in house	Jtaca s.r.l.
Sosta, rimozione dei veicoli e mobilità	in house	Jtaca s.r.l.
Servizi cimiteriali (incluse luci votive)	in house	Jesolo Patrimonio s.r.l.

I servizi gestiti dalle società controllate dal Comune di Jesolo in modalità *in house providing* verranno inoltre analizzate prendendo in considerazione anche la situazione economico-finanziaria complessiva della società.

3. ANALISI DETTAGLIATA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA GESTITI DALLE SOCIETÀ IN MODALITÀ *IN HOUSE PROVIDING*

A. Società JTACA SRL

La società Jtaca Srl è una società pubblica interamente partecipata dal Comune di Jesolo che ne ha acquisito la completa partecipazione nell'anno 2005. Alla società sono stati affidati *in house providing* i servizi pubblici locali di mobilità e sosta sul territorio comunale per il quale sono stati affidati in concessione i parcheggi e le aree di sosta di proprietà comunale e il servizio di trasporto scolastico per il quale sono stati conferiti i mezzi e parte del personale affidato al servizio.

Di seguito si espongono alcuni dati in relazione all'identità dell'azienda affidataria dei suddetti servizi pubblici locali e all'andamento economico patrimoniale della società stessa.

SOGGETTO AFFIDATARIO	JTACA S.R.L.
Denominazione	JTACA S.R.L.
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Codice Fiscale	03033500277
Oggetto sociale	Servizio pubblico di sosta, rimozione veicoli e mobilità; servizio trasporto scolastico.
Tipologia di partecipazione	Controllo analogo
Scadenza dell'affidamento	31/12/2030
Capitale sociale posseduto dal Comune	100 %
Valore nominale	€ 500.000,00
N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune	1 amministratore unico + 1 sindaco revisore unico
Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, d.lgs. 175/2016	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)

Il bilancio della società è in utile. Si riportano di seguito i dati di bilancio dell'ultimo triennio:

<i>esercizio</i>	<i>patrimonio netto</i>	<i>valore della produzione</i>	<i>costi della produzione</i>	<i>risultato dell'esercizio</i>
2020	€ 1.264.355	€ 2.415.766	€ 2.340.143	€ 27.908
2021	€ 1.493.358	€ 3.156.033	€ 2.834.009	€ 229.003
2022	€ 1.827.793	€ 3.448.749	€ 2.981.851	€ 334.435

L'andamento degli indici e margini di bilancio della società Jtaca s.r.l. al 31/12/2022:

	2022	2021	2020
Stato Patrimoniale			
Margini			
Margine di tesoreria	+ € 1.470.477	+ € 1.115.813	+ € 972.432
Margine di struttura	+ € 245.010	- € 335.208	€ 622.364
Margine di disponibilità	+ € 1.525.926	+ € 1.165.256	+ € 1.027.788
Indici			
Indice di liquidità	2,44	2,05	1,92
Indice di disponibilità	2,50	2,09	1,98
Indice di copertura delle immobilizzazioni	1,15	0,82	0,67

	2022	2021	2020
Conto economico			
Margini			
Margine operativo lordo (MOL)	+ € 715.241	+ € 515.575	+ € 317.218
Risultato operativo (EBIT)	+ € 439.031	+ € 261.217	+ € 73.362
Indici			
Return on Equity (ROE)	18,30%	15,33%	2,21%
Return on Investment (ROI)	14,82%	9,32%	2,71%
Return on sales (ROS)	13,08%	8,66%	3,28%
Altri indici e indicatori			
Flusso di cassa della gestione caratteristica prima delle variazioni del CCN	€ 610.645	€ 483.361	€ 271.764
Rapporto D/E (<i>Debt/Equity</i>)	1,25	2	2
Rapporto oneri finanziari su MOL	4,40%	6,47%	10,95%

3.1 SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO –

a) Natura e descrizione del servizio pubblico locale:

Con delibera consiliare n. 59 del 27 aprile 2006 e successivo contratto a rogito del segretario generale repertorio n. 5435 in data 25 maggio 2006, il comune di Jesolo ha affidato alla società Jtaca S.r.l. il servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale, con esclusione della zona del Lido, affidata ad altra società; con delibera di Giunta comunale n. 209 del 13 luglio 2010 e successivo contratto a rogito del segretario generale repertorio n. 6214 in data 27 agosto 2010, il comune di Jesolo ha affidato alla società Jtaca s.r.l. il servizio di trasporto scolastico anche nella zona del Lido di Jesolo.

La scelta di affidare ad una società 100% pubblica il servizio di trasporto scolastico, risponde a precise esigenze derivanti, in parte dalla complessità del territorio comunale con aree abitate lontane dal centro e quindi con la necessità di fornire il servizio ad una fetta molto ampia delle famiglie, ancorché residenti nelle aree più lontane, rispetto agli istituti scolastici, fornendo quindi uniformità dei criteri di accesso da parte degli utenti del servizio e una gestione unitaria di tutto il trasporto scolastico sul territorio comunale, ottimizzando le risorse economiche, strumentali, le strutture e il personale da destinare al servizio.

b) Contratto di servizio:

Il servizio di trasporto scolastico è stato contrattualizzato con i seguenti repertori:

- rep. n. 5435 in data 25 maggio 2006 per il servizio, esclusa la zona del Lido di Jesolo;
- rep. n. 6214 in data 27 agosto 2010 per ampliamento del servizio anche alla zona del Lido;
- rep. n. 6607 in data 28 gennaio 2015 con cui è stata rideterminata la durata dell'affidamento del servizio fino al 31/12/2030.

Il valore complessivo del contratto è pari ad € 644.000,00, oltre I.V.A. e oltre adeguamento ISTAT annuale. Attualmente l'impegno finanziario per l'Ente è pari ad € 892.009,33.

La politica tariffaria nei confronti degli utenti è rimasta in capo all'Amministrazione comunale.

Nel corso degli anni, le Amministrazioni che si sono succedute hanno ritenuto di mantenere ferme le tariffe, senza applicare aumenti che avrebbero gravato sulle famiglie in periodo di crisi economica generale. Dall'anno scolastico 2017/2018 è stato deciso di applicare ulteriori agevolazioni per le famiglie con reddito basso, applicando tariffe agevolate sulla base dell'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente).

Le tariffe approvate nel corso degli anni sono elencate nell'allegato 3.1_b1 alla presente relazione.

I principali obblighi previsti dal contratto di servizio sono in particolare i seguenti:

- a) abbassamento dell'età media del parco mezzi;
- b) miglioramento dei dispositivi di sicurezza e controllo sui mezzi adibiti al servizio, sul personale assegnato e sugli utenti;
- c) uniformità dei criteri di accesso da parte degli utenti;
- d) attivazione di uno sportello a servizio degli utenti per informazioni sugli abbonamenti, percorsi, ecc.;
- e) mantenimento e miglioramento degli standard di gestione del servizio di trasporto scolastico;
- f) gestione unitaria di tutto il trasporto scolastico sul territorio comunale, l'ottimizzazione delle risorse economiche, dei mezzi, delle strutture e del personale da destinare al servizio.

I principali obiettivi di servizio pubblico a cui il servizio si richiama sono stati puntualmente evidenziati nella relazione ex art. 34 d.l. n. 179/2012 approvata con deliberazione consiliare n. 132 del 12/12/2013.

c) Sistema di monitoraggio - controllo:

L'Amministrazione comunale si è dotata, nel tempo, di regolamenti per il controllo analogo dei servizi affidati *in house providing* alle proprie società:

- con deliberazione consiliare n. 167 del 21/12/2007, è stato approvato il “Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale: modalità di nomina dei rappresentanti, indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle aziende partecipate del Comune di Jesolo;
- con deliberazione consiliare n. 57 del 13/7/2017, è stato approvato il nuovo “Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale”.

Tali regolamenti hanno previsto le varie forme di gestione delle partecipazioni societarie e le modalità di espletamento del c.d. “controllo analogo” sui servizi affidati *in house providing*.

Il controllo analogo viene effettuato attraverso un gruppo di lavoro intersettoriale, il Comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate, composto da diverse professionalità tecniche e contabili presenti nella struttura organizzativa. Al comitato spetta l'analisi sui principali documenti e report presentati dalle società e previsti dal regolamento, nonché il supporto all'Amministrazione comunale per l'individuazione degli indirizzi annuali sulla gestione dei servizi affidati. Il Comitato può convocare le società per richiedere approfondimenti sugli atti societari. È altresì previsto un sistema di controlli semestrali affidati ad alcune unità organizzative, sulla base delle specifiche competenze. Il controllo sul rispetto degli obblighi contrattuali è affidato all'unità organizzativa che gestisce il servizio esternalizzato.

d) Andamento economico del servizio (anno 2022)

TRASPORTO SCOLASTICO

COSTO COMPLESSIVO	1.389.101,09 €		
COSTO MEDIO PRO CAPITE al netto contributo Comune ed abbonamenti	1.973,15 €		
COSTO MEDIO PRO CAPITE al lordo contributo Comune	863,45 €		
COSTO MEDIO PRO CAPITE al lordo contributo Comune ed abbonamenti	741,47 €		
n. abbonamenti emessi scolastico/colonia	704		
RICAVI TRASPORTO SCOLASTICO	867.109,62 €	abbonamento utenti Comune di Jesolo	85.878,09 € 781.231,53 €
ABBONAMENTI DA INCASSARE	1.362,74 €		
INVESTIMENTI		anno 2022	0,00 €
		anno 2023	0,00 €
	ammortamento in 4 esercizi	anno 2024	200.000,00 €
PERSONALE CCNL Autoferrotranvieri			
totale costo	774.231,59 €	n. addetti al 31.12	14

e) indicatori di qualità del servizio:

INDICATORI DI QUALITÀ' (decreto Mimit n. 639 del 31/08/2023)		
Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione /variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI - Manuale della Qualità -
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI - Misuratore tempi di attesa sportello
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI - Misuratore tempi di attesa sportello In caso di richiesta scritta: Registro degli eventi (2022 n. 3 - risposta media in 2 giorni lavorativi)
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI – Contestuale all'accettazione
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI - Registro degli eventi (2022 n. 0)
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI - Registro degli eventi (2022 n. 2 - risposta media in 1 giorno lavorativo)
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI - Registro degli eventi (2022 n. – risposta in 1 giorno lavorativo)
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI - Manuale della Qualità - Istruzioni di lavoro – Pulizia giornaliera e settimanale
Carta dei servizi	qualitativo	Si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Procedure - Vendita titoli
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Procedure
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	- Manuale della Qualità - Attività operative – Controllo dei prodotti e servizi forniti dall'esterno
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Istruzioni di lavoro - Controllo periodico mezzi
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	D.Lgs. 81/2008, normativa antincendio, normativa sul trasporto pubblico di persone, normativa sulla manutenzione dei veicoli
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI - Dotazione veicoli (n. 3 scuolabus dotati di pedana con sollevamento automatico)
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Tariffe definite annualmente con Delibera di Giunta Comunale

Accessi riservati	quantitativo	SI - Dotazione veicoli (n. 3 scuolabus dotati di pedana con sollevamento automatico)
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

f) Obblighi contrattuali:

Gli obblighi contrattuali della società si esplicitano, oltre che nel contratto di servizio, anche negli indirizzi che annualmente vengono erogati dall'Amministrazione comunale con specifica deliberazione di giunta, propedeutici alla redazione del budget previsionale.

Il regolamento comunale sul gruppo pubblico locale prevede che la società invii all'ente, nel corso dell'anno, specifici report economici, sull'andamento dei servizi e sullo stato di attuazione degli indirizzi affidati. Tali indirizzi riguardano sia gli investimenti da attuare che eventuali obiettivi che consentano una fruizione ottimale del servizio a tutti gli utenti.

Ad oggi gli obblighi contrattuali sono stati rispettati.

g) Considerazioni finali:

La scelta della gestione in house providing a società pubblica della gestione del trasporto scolastico, sia a Jesolo centro, che al Lido, ha consentito al Comune di Jesolo di attivare un servizio uniforme per tutti gli utenti, fornendo alle famiglie un servizio capillare, mezzi rinnovati e dotati di dispositivi di sicurezza per gli alunni, tenendo sotto controllo le tariffe degli abbonamenti del servizio. In particolare, è stato possibile applicare ulteriori agevolazioni per i redditi ISEE più bassi, mantenendo altresì sotto controllo i costi a carico dell'Amministrazione comunale, favorendo la compensazione del margine negativo da parte dei servizi più remunerativi affidati alla società medesima.

La situazione gestionale del servizio risulta essere in linea con i principali obiettivi perseguiti dall'Amministrazione comunale di contenimento dei costi a carico delle famiglie, di parità di accesso al servizio anche degli utenti disabili, di sicurezza del servizio offerto, nonché conforme alla vigente normativa.

3.2 SERVIZIO SOSTA, RIMOZIONE VEICOLI E MOBILITA'

a) Natura e descrizione del servizio pubblico locale:

Con delibera consiliare n. 146 del 30 novembre 2005 e successivo contratto a rogito del segretario generale repertorio n. 5373 in data 21 febbraio 2006, il comune di Jesolo ha affidato alla società Jtaca S.r.l. il servizio di sosta, rimozione dei veicoli e mobilità, successivamente aggiornato adeguando le condizioni e la durata del contratto.

Già in precedenza, l'Ente aveva proceduto ad affidare alla società alcuni parcheggi in gestione, mentre altri erano affidati ad altro soggetto. Con la delibera consiliare 146/2005 l'Ente ha inteso affidare ad un unico soggetto il servizio pubblico locale di mobilità, sosta e rimozione *in house providing* al fine di controllare direttamente gli effetti di questo importante servizio nel territorio comunale, che assume un'importanza strategica durante il periodo estivo e nei fine settimana, mantenendo altresì il controllo sulle tariffe applicate.

Il servizio comprende:

- la gestione di tutti parcheggi comunali *off street* (parcheggi sorvegliati concentrati su aree delimitate di superficie, in struttura o multipiano il cui accesso è regolamentato con personale e/o con sistemi elettromeccanici e/o elettronici) esistenti e di futura individuazione e/o realizzazione;
- la gestione dei parcheggi comunali *on street* (parcheggi su stallo stradale distribuiti sul territorio del Comune di Jesolo e delimitati da strisce di colore blu il cui accesso è libero e regolamentato a tariffa), esistenti e di futura individuazione e/o realizzazione;
- accertamento con personale proprio (ausiliari del traffico) delle infrazioni al Codice della strada in materia di sosta a pagamento, compresa tutta la gestione amministrativa connessa;
- la rimozione, il trasferimento e la custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata o abbandonati sul territorio del comune, così come regolamentato dal Codice della Strada, da ordinanze del Sindaco, nonché da norme, indicazioni, e quant'altro emanato dai competenti organi di Polizia.

b) Contratto di servizio:

Con delibera consiliare n. 146 del 30 novembre 2005 e successivo contratto repertorio n. 5373 in data 21 febbraio 2006, il comune di Jesolo ha affidato in concessione alla società Jtaca S.r.l. il servizio pubblico di mobilità e sosta nel territorio comunale. Con successivi contratti, negli anni sono stati aggiornati la scadenza dell'affidamento al 31/12/2030 e i parametri relativi agli importi contrattuali del canone di concessione.

Il canone del contratto iniziale era pari ad € 110.000,00 che la società doveva versare all'Ente in due rate semestrali posticipate, entro il 31 luglio ed entro il 31 gennaio dell'anno successivo, oltre all'adeguamento ISTAT annuale. Inoltre, la società doveva versare entro il mese di dicembre di ciascun anno una percentuale pari al 2% calcolata sul totale dei ricavi, relativi alla gestione dei parcheggi *on street* e *off street* e quelli della rimozione dei veicoli generati nello stesso anno.

Tali valori sono stati poi incrementati con i successivi contratti rep. 6478 del 7.3.2013 e rep. 6536 del 20.12.2013.

La politica tariffaria nei confronti degli utenti è rimasta in capo all'Amministrazione comunale che l'approva annualmente su proposta della società concessionaria.

Negli anni, l'Amministrazione comunale ha concertato con la società specifiche agevolazioni tariffarie per alcune categorie di utenti. In particolare, i principali strumenti applicati sono la Jesolo Parking Card per la sosta agevolata per i cittadini residenti; la iMoneta, una tessera ricaricabile per il pagamento agevolato della sosta sulle righe blu; la iMoneta+ tessera ricaricabile per il pagamento agevolato della sosta su righe blu per i residenti e le partite iva con sede legale o unità operative in città; la Baby Pass per la sosta agevolata a favore delle future mamme.

Le tariffe approvate e applicate nell'anno 2022 sono elencate nell'allegato 3.2_b1 alla presente relazione.

I principali obblighi previsti dal contratto di servizio sono dettagliatamente indicati nelle specifiche del servizio allegato al contratto rep 5373/2006.

I principali obiettivi di servizio pubblico a cui il servizio si richiama sono stati puntualmente evidenziati nella relazione ex art. 34 d.l. n. 179/2012 approvata con deliberazione consiliare n. 132 del 12/12/2013.

c) Sistema di monitoraggio - controllo:

L'Amministrazione comunale si è dotata, nel tempo, di regolamenti per il controllo analogo dei servizi affidati *in house providing* alle proprie società:

- con deliberazione consiliare n. 167 del 21/12/2007, è stato approvato il "Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale: modalità di nomina dei rappresentanti, indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle aziende partecipate del Comune di Jesolo";

- con deliberazione consiliare n. 57 del 13/7/2017, è stato approvato il nuovo "Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale".

Tali regolamenti hanno previsto le varie forme di gestione delle partecipazioni societarie e le modalità di espletamento del c.d. "controllo analogo" sui servizi affidati *in house providing*.

Il controllo analogo viene effettuato attraverso un gruppo di lavoro intersettoriale, il Comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate, composto da diverse professionalità tecniche e contabili presenti nella struttura organizzativa. Al comitato spetta l'analisi sui principali documenti e report presentati dalle società e previsti dal regolamento, nonché il supporto all'Amministrazione comunale per l'individuazione degli indirizzi annuali sulla gestione dei servizi affidati. Il Comitato può convocare le società per richiedere approfondimenti sugli atti societari. È altresì previsto un sistema di controlli semestrali affidati ad alcune unità organizzative, sulla base delle specifiche competenze. Il controllo sul rispetto degli obblighi contrattuali è affidato all'unità organizzativa che gestisce il servizio esternalizzato.

d) Andamento economico del servizio (anno 2022)

SOSTA

COSTO COMPLESSIVO	1.572.086,51 €
-------------------	----------------

JESOLO PARKING CARD

NUMERO TESSERE EMESSE	3.967
-----------------------	-------

VALORE SOSTA EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	344.801,74 €	Sosta con utilizzo JPC senza incasso corrispettivo. Valore sosta medio (totale incassi parcometri / numero ticket emessi) X numero ticket emessi con utilizzo JPC
---	--------------	---

NUMERO TESSERE EMESSE GRATUITE	2.680	Agevolazioni JesoloParkingCard
--------------------------------	-------	--------------------------------

VALORE RILASCIO TESSERE GRATUITE	76.889,20 €	Rilascio tessera JPC senza incasso corrispettivo. Valore corrispettivo rilascio tessera X numero tessere gratuite JPC
VALORE RILASCIO TESSERE DUPLICATO GRATUITO	5.434,39 €	Rilascio tessera JPC duplicato senza incasso corrispettivo. Valore corrispettivo rilascio duplicato X numero tessere duplicato gratuito JPC
TOTALE VALORE SOSTA EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	390.201,30 €	
VALORE MEDIO EROGATO	98,36 €	Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero tessere emesse
VALORE MEDIO PRO CAPITE	21,59 €	Costo gestione servizio JPC al netto del corrispettivo incassato per il rilascio delle tessere
TOTALE VALORE MEDIO PRO CAPITE	119,95 €	
ABBONAMENTO ON STREET		
NUMERO ABBONAMENTI EMESSI	113	
SCONTO "COVID_19"	2.292,49 €	Sconto 25% su tariffa ordinaria Sosta con utilizzo abbonamento tariffa residente. Valore sosta medio (totale incassi parcometri / numero ticket emessi) al netto corrispettivo per rilascio abbonamento X numero medio giornate apertura parcheggio on street + sconto COVID_19
VALORE EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	45.226,66 €	
VALORE MEDIO PRO CAPITE	400,24 €	Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero abbonamenti emessi
ABBONAMENTO BABY PASS		
NUMERO ABBONAMENTI EMESSI	87	
DI CUI NUMERO ABBONAMENTI EMESSI GRATUITO	73	
VALORE EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	39.713,91 €	Sosta con utilizzo abbonamento tariffa residente. Valore sosta medio (totale incassi parcometri / numero ticket emessi) al netto corrispettivo per rilascio abbonamento X numero medio giornate apertura parcheggio on street
VALORE MEDIO PRO CAPITE	456,48 €	Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero abbonamenti emessi
TOTALE VALORE MEDIO EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	475.141,87 €	
ABBONAMENTO OFF STREET		
NUMERO ABBONAMENTI EMESSI	444,00 €	
SCONTO "COVID_19"	16.493,85 €	Sconto 25% su tariffa ordinaria Sosta con utilizzo abbonamento tariffa residente. Valore tariffa ordinaria - valore tariffa residenti X numero abbonamenti emessi + sconto COVID_19
VALORE EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	65.174,17 €	
VALORE MEDIO EROGATO	146,79 €	Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero abbonamenti emessi
TOTALE VALORE MEDIO EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	540.316,04 €	
RICAVI SOSTA	2.343.584,32 €	park on street 1.491.583,51 € park off street 777.344,80 € rimozioni 74.656,01 €
ABBONAMENTI/RICEVUTE DA INCASSARE	3.951,22 €	rimozioni
INVESTIMENTI	ammortamento in 4/5 esercizi	anno 2022 53.996,79 €

	ammortamento in 4/8 esercizi	anno 2023	168.245,33 €
		anno 2024	In fase di definizione
PERSONALE CCNL Autoferrotranvieri			
	totale costo	341.850,97 €	n. addetti al 31.12 6

e) indicatori di qualità del servizio:

INDICATORI DI QUALITA' (decreto Mimit n. 639 del 31/08/2023)		
Descrizione	Tipologia indicatore	Sosta e parcheggi
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI - Manuale della Qualità -
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI - Misuratore tempi di attesa sportello
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI - Misuratore tempi di attesa sportello. In caso di richiesta scritta: Registro degli eventi (2022 n. 0)
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI – Contestuale all'accettazione
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI - Registro degli eventi (2022 n. 0)
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI - Registro degli eventi (2022 n. 0)
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI - Registro degli eventi
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI - Manuale della Qualità - Mansionario – Controllo regolare giornaliero
Carta dei servizi	qualitativo	NO - Codice della Strada - Regolamento parcheggi in struttura
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Procedure - Vendita titoli
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Procedure
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Attività operative – Controllo dei prodotti e servizi forniti dall'esterno

Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Mansionario – Intervento immediato a seguito segnalazione del sistema automatico allarmi di malfunzionamento
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	DLgs 81/2008, normativa antincendio, normativa sugli impianti
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI - Codice della Strada - Regolamento parcheggi in struttura
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Tariffe definite annualmente con Delibera di Giunta Comunale
Accessi riservati	quantitativo	SI - Codice della Strada - Rilascio pass on street stabilito da Contratto di servizio – Regolamento parcheggi in struttura
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

f) Obblighi contrattuali:

Gli obblighi contrattuali della società si esplicitano, oltre che nel contratto di servizio, anche negli indirizzi che annualmente vengono erogati dall'Amministrazione comunale con specifica deliberazione di giunta, propedeutici alla redazione del budget previsionale.

Il regolamento comunale sul gruppo pubblico locale prevede che la società invii all'ente, nel corso dell'anno, specifici report economici, sull'andamento dei servizi e sullo stato di attuazione degli indirizzi affidati. Tali indirizzi riguardano sia gli investimenti da attuare che eventuali obiettivi che consentano una fruizione ottimale del servizio agli utenti.

Ad oggi gli obblighi contrattuali sono stati rispettati.

g) Considerazioni finali:

La scelta della concessione in house providing ad un'unica società pubblica del servizio di sosta, rimozione veicoli e mobilità afferisce ad una specifica esigenza di efficienza ed efficacia, in particolare nella gestione dei parcheggi comunali. Jesolo è un comune balneare che si trova a gestire un flusso di traffico notevole nel periodo estivo con la necessità di mettere a disposizione dei turisti spazi adeguati al parcheggio e alla sosta. Da tener conto che i parcheggi comunali sono pressoché pieni nel periodo estivo e, al contrario, pressoché vuoti nel periodo invernale. L'attività pertanto subisce l'impatto della stagionalità e la gestione in house consente all'Ente di tenere sotto controllo le politiche tariffarie e le relative agevolazioni.

La situazione gestionale del servizio risulta essere in linea con i principali obiettivi perseguiti dall'Amministrazione comunale, e nel tempo ha consentito di ampliare le aree di sosta e i parcheggi custoditi con specifici investimenti attuati dalla società, nonché conforme alla vigente normativa.

B. Società JESOLO PATRIMONIO SRL

La società Jesolo Partimonio Srl è una società pubblica interamente partecipata dal Comune di Jesolo nata nel 2006 per deliberazione dell'Amministrazione comunale, che ha deciso di costituire una propria società patrimoniale avviando un percorso di valorizzazione dei propri cespiti allo scopo di razionalizzare la gestione di parte del proprio patrimonio e, nel contempo, mantenere e potenziare le politiche di investimento sul territorio. Alla società sono stati affidati *in house providing* i servizi pubblici locali di gestione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforici, la gestione e la manutenzione del demanio e patrimonio disponibile e indisponibile, la costituzione e la gestione dei loculi cimiteriali e la manutenzione, la custodia del cimitero e la gestione di luci votive. Per tali servizi, l'Ente ha provveduto a conferire gli immobili necessari, i mezzi, le attrezzature e parte del personale, esternalizzando il ramo di attività relativo ai servizi manutentivi comunali. La società, ad oggi, svolge prevalentemente servizi strumentali, oltre ad alcuni servizi pubblici locali privi di rilevanza economica, e a un unico servizio a rilevanza economica individuato nella gestione dei servizi cimiteriali e luci votive.

Di seguito si espongono alcuni dati in relazione all'identità dell'azienda affidataria dei suddetti servizi pubblici locali e all'andamento economico patrimoniale della società stessa.

SOGGETTO AFFIDATARIO	JESOLO PATRIMONIO S.R.L.
Denominazione	JESOLO PATRIMONIO S.R.L.
Forma giuridica	Società a responsabilità limitato
Codice Fiscale	03540820275
Oggetto sociale	Gestione impianti di illuminazione pubblica e semaforici; gestione e manutenzione demanio e patrimonio disponibile e indisponibile; costruzione e gestione loculi cimiteriali e manutenzione, custodia del cimitero e gestione luci votive.
Tipologia di partecipazione	Controllo analogo
Scadenza dell'affidamento	31/12/2036 servizi cimiteriali
Capitale sociale posseduto dal Comune	100 %
Valore nominale	€ 100.000,00
N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune	1 amministratore unico + 1 sindaco revisore unico
Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, d.lgs. n. 175/2016	- Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a) - Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)

Il bilancio della società è in utile. Si riportano di seguito i dati di bilancio dell'ultimo triennio:

<i>esercizio</i>	<i>patrimonio netto</i>	<i>valore della produzione</i>	<i>costi della produzione</i>	<i>risultato dell'esercizio</i>
2020	€ 6.430.677	€ 6.529.697	€ 6.420.976	€ 22.733
2021	€ 6.436.176	€ 7.180.433	€ 7.077.652	€ 5.499
2022	€ 6.478.771	€ 7.419.438	€ 7.340.030	€ 42.594

Indici di redditività della società Jesolo Patrimonio s.r.l.:

	<i>31/12/2022</i>	<i>31/12/2021</i>	<i>31/12/2020</i>
ROE netto	1%	-	-
ROE lordo	-	1%	1%
ROI	(1%)	1%	1%
ROS	(1%)	1%	1%

ROE (Return On Equity)

E' il rapporto tra il reddito netto o lordo ed il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) dell'azienda. Esprime in misura sintetica la redditività, ovvero l'attitudine dell'azienda a coprire i costi con i ricavi, e la remunerazione del capitale proprio. L'indice netto è in miglioramento.

ROI (Return On Investment)

E' il rapporto tra il risultato operativo e il totale dell'attivo. Esprime il rendimento degli investimenti, indipendentemente dalle modalità del finanziamento della gestione, ovvero la redditività caratteristica del capitale investito, ove per redditività caratteristica si intende quella al lordo della gestione finanziaria e della pressione fiscale. L'indice è in peggioramento.

ROS (Return On Sale)

E' il rapporto tra il risultato operativo e il valore della produzione al netto dei proventi non caratteristici. Esprime la capacità dell'azienda di produrre redditività sulle vendite. L'indice è in peggioramento.

3.3 SERVIZI CIMITERIALI (INCLUSE LUCI VOTIVE)

a) Natura e descrizione del servizio pubblico locale:

A seguito della costituzione della società Jesolo Patrimonio Srl, avvenuta con deliberazione consiliare n. 47 del 30 marzo 2006 e successivo atto pubblico a rogito notarile n. 83055 del 30/06/2006, il comune di Jesolo ha conferito alla società diversi servizi, mediante contratti di concessione di servizio redatti in forma di scrittura privata e registrati all'ufficio registro di San Donà di Piave, tra cui anche il servizio di concessione della costruzione e gestione dei loculi cimiteriali; affidamento dei servizi di gestione del cimitero comunale, manutenzione ordinaria e straordinaria dei servizi cimiteriali quali tumulazioni e estumulazione salme, custodia, luci votive, pulizia (delibera consiliare n. 27 del 28/02/2007, scrittura privata del 28/06/2007, scadenza 31/12/2036).

Tutte le attività affidate sono in conformità allo statuto di Jesolo Patrimonio Srl e la società svolge le sue attività per conto del Comune di Jesolo.

b) Contratto di servizio:

Il contratto di servizio sottoscritto con la società prevede l'esternalizzazione in concessione del cimitero comunale e dei relativi servizi al cittadino con l'obiettivo di unificare la gestione organizzativa del servizio, semplificare le procedure di costruzione e concessione dei nuovi loculi mediante utilizzo di sistemi di finanziamento più dinamici, rispetto all'ente locale.

L'oggetto del contratto prevede:

- la costruzione e gestione dei loculi cimiteriali;
- la manutenzione ordinaria, la pulizia e la custodia del cimitero e delle relative aree di pertinenza;
- i servizi cimiteriali quali tumulazioni, estumulazioni, inumazioni ed esumazioni ordinarie e straordinarie;
- la gestione della illuminazione votiva.

Il contratto ha durata trentennale dal 1/3/2007 e fino al 31/12/2036.

Il contratto prevede l'applicazione diretta di tariffe all'utente, senza alcuna compensazione da parte del Comune.

I canoni di concessione e le tariffe dei servizi sono stabiliti periodicamente dall'Amministrazione comunale. Sono attualmente in vigore le tariffe approvate con deliberazione di giunta comunale n. 58 del 5/4/2016 (allegato 3.3_b1).

Gli obiettivi che il concessionario è tenuto a raggiungere sono relativi alla sicurezza intesa come salvaguardia fisica delle persone e delle cose; il miglioramento dell'efficienza e della continuità dei servizi; il miglioramento e la qualificazione delle aree cimiteriali; semplificazione e rapidità nei rapporti con gli utenti con particolare attenzione agli aspetti umani connessi all'espletamento dei servizi.

Il personale addetto al servizio si compone mediamente di due unità. I dipendenti sono inquadrati ai sensi del CCNL dei servizi ambientali Utilitalia, con qualifica di operai necrofori.

c) Sistema di monitoraggio - controllo:

La società Jesolo Patrimonio srl opera in conformità al modello *in house providing*, in quanto rispetta tutti i requisiti stabiliti dall'ordinamento comunitario.

Per quanto concerne il requisito del capitale interamente pubblico, si osserva che la società è partecipata esclusivamente dal Comune di Jesolo.

Per quanto concerne il requisito del controllo analogo si osserva che il Comune di Jesolo ha deliberato gli strumenti di controllo analogo sulla società:

- con deliberazione consiliare n. 167 del 21/12/2007, è stato approvato il "Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale: modalità di nomina dei rappresentanti, indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle aziende partecipate del Comune di Jesolo";
- con deliberazione consiliare n. 57 del 13/7/2017, è stato approvato il nuovo "Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale".

Tali regolamenti hanno previsto le varie forme di gestione delle partecipazioni societarie e le modalità di espletamento del c.d. "controllo analogo" sui servizi affidati in house providing.

Il controllo analogo viene effettuato attraverso un gruppo di lavoro intersettoriale, il Comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate, composto da diverse professionalità tecniche e contabili presenti nella struttura organizzativa. Al comitato spetta l'analisi sui principali documenti e report presentati dalle società e previsti dal regolamento, nonché il supporto all'Amministrazione comunale per l'individuazione degli indirizzi annuali sulla gestione dei servizi affidati. Il Comitato può convocare le società per richiedere approfondimenti sugli atti societari. È altresì previsto un sistema di controlli semestrali affidati ad alcune unità organizzative, sulla base delle specifiche competenze. Il controllo sul rispetto degli obblighi contrattuali è affidato all'unità organizzativa che gestisce il servizio esternalizzato.

d) Andamento economico del servizio:

SERVIZI CIMITERIALI E LUCI VOTIVE

La società gestisce unitariamente i servizi cimiteriali e le luci votive e pertanto i dati economici sottostanti sono forniti complessivamente.

Costi e ricavi nell'ultimo triennio

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
RICAVI DI COMPETENZA	318.261	283.681	321.510
Costi diretti	208.484	164.733	183.031
Costi indiretti	56.656	30.366	39.325
COSTI DI COMPETENZA	265.139	195.098	222.356
NUMERO DI UTENTI			
n. utenti servizi cimiteriali	433	307	384
n. utenti luci votive	2.606	2.564	2.605
n. utenti totale	3.039	2.871	2.989
Costi diretti pro capite	68,60	57,38	61,23
Costi indiretti pro capite	18,64	10,58	13,16
Totale costi pro capite	87,25	67,95	74,39

All'interno dei ricavi di competenza sono stati inclusi unicamente i ricavi direttamente riconducibili al servizio; tutti gli importi sono stati riscossi pertanto non sono presenti crediti.

I costi di competenza comprendono i costi direttamente imputabili al servizio nonché i costi generali, ripartiti sulla base del fatturato.

Il numero di utenti è stato così calcolato:

- per i servizi cimiteriali, in base al numero di pratiche istruite;
- per le luci votive, in base al numero di lampade gestite, al netto delle nuove attivazioni richieste in concomitanza del rilascio di una nuova concessione (conteggiate all'interno delle pratiche di richiesta dei servizi cimiteriali).

e) Indicatori di qualità del servizio:

INDICATORI DI QUALITA' (decreto Mimit n. 639 del 31/08/2023)		
Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Ufficio polizia mortuaria: fornisce informazioni e modulistica; accessibile di persona, telefonicamente e via mail; istruisce tutte le pratiche cimiteriali; riceve i pagamenti. Cimitero comunale: fornisce informazioni e modulistica; accessibile di persona, telefonicamente e via mail; avvia le pratiche di concessione. Sito internet: riporta gli orari di apertura ed i recapiti telefonici degli uffici; sono inoltre disponibili e scaricabili i moduli di richiesta dei servizi erogati.
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	24 ore*
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	24 ore*
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	24 ore*
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	Non ricorrente
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	Non ricorrente
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	48 ore*
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Ambienti esterni: quotidiana Ambienti interni: bisettimanale
Carta dei servizi	qualitativo	non disponibile
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Bonifico bancario/postale POS presso l'ufficio polizia mortuaria Bollettino PagoPA (solo per i canoni luci votive) Non è previsto il pagamento rateale dei servizi
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Non disponibile; si rimanda al Regolamento Comunale dei Servizi Mortuari.
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Presente inventario nonché registro dei mezzi soggetti a verifica periodica. Disponibile sul sito internet e presso il cimitero comunale la planimetria del cimitero stesso. Presente presso il cimitero comunale monitor touch screen per la ricerca dei defunti e dei luoghi di sepoltura.
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Gli ambienti sono presidiati quotidianamente dagli operatori cimiteriali. Per i mezzi soggetti a controlli periodici è presente apposito registro.
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Vengono rispettate le normative in materia di sicurezza sul lavoro e le disposizioni speciali di sanificazione previste dall'ASL.

Accessibilità utenti disabili	qualitativo	L'accesso alle sepolture è garantito da marciapiedi, rampe e scivoli. Per l'accesso ai campi di inumazione è inoltre disponibile una carrozzina dotata di apposite ruote. Su richiesta può essere autorizzato l'ingresso al cimitero con automezzi speciali.
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	Si rimanda all'indagine di Customer Satisfaction 2022
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Non previste da tariffario comunale
Accessi riservati	quantitativo	Non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	Non disponibili

* dato stimato in base a verifiche interne; non sono adottati sistemi di rilevazione delle tempistiche.

Una recente analisi di customer satisfaction ha evidenziato una crescita della soddisfazione degli utenti verso gli orari dei servizi cimiteriali e la capacità di risposta alle esigenze dei cittadini.

f) Obblighi contrattuali:

Gli obblighi contrattuali della società si esplicitano, oltre che nel contratto di servizio, anche negli indirizzi che annualmente vengono erogati dall'Amministrazione comunale con specifica deliberazione di giunta, propedeutici alla redazione del budget previsionale.

Il regolamento comunale sul gruppo pubblico locale prevede che la società invii all'ente, nel corso dell'anno, specifici report economici, sull'andamento dei servizi e sullo stato di attuazione degli indirizzi affidati. Tali indirizzi riguardano sia gli investimenti da attuare che eventuali obiettivi che consentano una fruizione ottimale del servizio a tutti gli utenti.

Ad oggi gli obblighi contrattuali sono stati rispettati.

g) Considerazioni finali:

La scelta della concessione dei servizi cimiteriali *in house providing* ha consentito all'Amministrazione comunale di effettuare una gestione più efficiente del cimitero comunale, delle necessità di costruzione di nuovi loculi e di attuare una gestione dei servizi maggiormente efficace nei confronti degli utenti con un accentramento di tutte le attività afferenti a tali servizi.

La situazione gestionale del servizio risulta essere in linea con i principali obiettivi perseguiti dall'Amministrazione comunale, nonché conforme alla vigente normativa.

TARIFE ABBONAMENTO TRASPORTO SCOLASTICO**ANNO SCOLASTICO 2006/2007**

QUINDICINALE	€	13,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	21,00
ANNUALE	€	165,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	115,50
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	49,50
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA		
COLONIA ESTIVA 2007	€	13,50

ANNO SCOLASTICO 2007/2008

QUINDICINALE	€	13,50 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	22,50
ANNUALE	€	169,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	118,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	51,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA		
COLONIA ESTIVA 2008	€	15,00

ANNO SCOLASTICO 2008/2009

QUINDICINALE	€	15,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	25,00
ANNUALE	€	179,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	125,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	54,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA		
COLONIA ESTIVA 2009	€	16,00

ANNO SCOLASTICO 2009/2010

QUINDICINALE	€	16,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	26,00
ANNUALE	€	184,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	129,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	56,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA		
COLONIA ESTIVA 2010	€	20,00

ANNO SCOLASTICO 2010/2011

QUINDICINALE	€	20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	30,00
ANNUALE	€	199,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA		
COLONIA ESTIVA 2011	€	20,00

ANNO SCOLASTICO 2011/2012

QUINDICINALE	€	20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)
ANNUALE	€	199,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA		
COLONIA ESTIVA 2012	€	20,00

ANNO SCOLASTICO 2012/2013

QUINDICINALE	€	20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
MENSILE	€	30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)
ANNUALE	€	199,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00

4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA

COLONIA ESTIVA 2013	€	20,00
---------------------	---	-------

ANNO SCOLASTICO 2013/2014

QUINDICINALE	€	20,00	(VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
--------------	---	-------	--

MENSILE	€	30,00	(SOGLIA MASSIMA 200,00 €)
---------	---	-------	---------------------------

ANNUALE	€	199,00
---------	---	--------

ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
------------------------	---	--------

ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00
------------------------	---	-------

4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA

COLONIA ESTIVA 2014	€	20,00
---------------------	---	-------

ANNO SCOLASTICO 2014/2015

QUINDICINALE	€	20,00	(VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
--------------	---	-------	--

MENSILE	€	30,00	(SOGLIA MASSIMA 200,00 €)
---------	---	-------	---------------------------

ANNUALE A/R	€	199,00
-------------	---	--------

ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
------------------------	---	--------

ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00
------------------------	---	-------

4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA

ANNUALE SOLO ANDATA	€	119,00
---------------------	---	--------

ANNUALE SOLO RITORNO	€	119,00
----------------------	---	--------

COLONIA ESTIVA 2015	€	20,00
---------------------	---	-------

ANNO SCOLASTICO 2015/2016

QUINDICINALE	€	20,00	(VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
--------------	---	-------	--

MENSILE	€	30,00	(SOGLIA MASSIMA 200,00 €)
---------	---	-------	---------------------------

ANNUALE A/R	€	199,00
-------------	---	--------

ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
------------------------	---	--------

ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00
------------------------	---	-------

4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA

ANNUALE SOLO ANDATA	€	119,00
---------------------	---	--------

ANNUALE SOLO RITORNO	€	119,00
----------------------	---	--------

COLONIA ESTIVA 2016	€	20,00
---------------------	---	-------

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

QUINDICINALE	€	20,00	(VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)
--------------	---	-------	--

MENSILE	€	30,00	(SOGLIA MASSIMA 200,00 €)
---------	---	-------	---------------------------

ANNUALE A/R	€	199,00
-------------	---	--------

ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00
------------------------	---	--------

ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00
------------------------	---	-------

4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA

ANNUALE SOLO ANDATA	€	119,00
---------------------	---	--------

ANNUALE SOLO RITORNO	€	119,00
----------------------	---	--------

COLONIA ESTIVA 2017	€	20,00
---------------------	---	-------

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

			ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 € (Riduzione 45%)
QUINDICINALE	€	20,00	(VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€ 17,00 € 10,00
MENSILE	€	30,00	(SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€ 25,00 € 17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)				
ANNUALE A/R	€	199,00	€ 169,00	€ 109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00	€ 119,00	€ 75,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00	€ 50,00	€ 32,00

4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA

ANNUALE SOLO ANDATA	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
COLONIA ESTIVA 2018	€ 20,00	€ 17,00	€ 10,00

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

		ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 (Riduzione 45%)
QUINDICINALE	€ 20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€ 17,00	€ 10,00
MENSILE	€ 30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€ 25,00	€ 17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)			
ANNUALE A/R	€ 199,00	€ 169,00	€ 109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€ 139,00	€ 119,00	€ 75,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€ 59,00	€ 50,00	€ 32,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA			
ANNUALE SOLO ANDATA	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
COLONIA ESTIVA 2018	€ 20,00	€ 17,00	€ 10,00

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

		ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 (Riduzione 45%)
QUINDICINALE	€ 20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€ 17,00	€ 10,00
MENSILE	€ 30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€ 25,00	€ 17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)			
ANNUALE A/R	€ 199,00	€ 169,00	€ 109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€ 139,00	€ 119,00	€ 75,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€ 59,00	€ 50,00	€ 32,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA			
ANNUALE SOLO ANDATA	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
COLONIA ESTIVA 2019	€ 20,00	€ 17,00	€ 10,00

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

		ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 (Riduzione 45%)
QUINDICINALE	€ 20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€ 17,00	€ 10,00
MENSILE	€ 30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€ 25,00	€ 17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)			
ANNUALE A/R	€ 199,00	€ 169,00	€ 109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€ 139,00	€ 119,00	€ 75,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€ 59,00	€ 50,00	€ 32,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA			
ANNUALE SOLO ANDATA	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€ 119,00	€ 100,00	€ 65,00
COLONIA ESTIVA 2020	€ 20,00	€ 17,00	€ 10,00

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

		ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 (Riduzione 45%)
QUINDICINALE	€ 20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€ 17,00	€ 10,00
MENSILE	€ 30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€ 25,00	€ 17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)			
ANNUALE A/R	€ 199,00	€ 169,00	€ 109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€ 139,00	€ 119,00	€ 75,00

ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00	€	50,00	€	32,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA						
ANNUALE SOLO ANDATA	€	119,00	€	100,00	€	65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€	119,00	€	100,00	€	65,00
COLONIA ESTIVA 2021	€	20,00	€	17,00	€	10,00

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

			ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 (Riduzione 45%)		
QUINDICINALE	€	20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€	17,00	€	10,00
MENSILE	€	30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€	25,00	€	17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)			€	170,00	€	110,00
ANNUALE A/R	€	199,00	€	169,00	€	109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00	€	119,00	€	75,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00	€	50,00	€	32,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA						
ANNUALE SOLO ANDATA	€	119,00	€	100,00	€	65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€	119,00	€	100,00	€	65,00
COLONIA ESTIVA 2022	€	20,00	€	17,00	€	10,00

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

			ISEE da 7.000,01 a 20.000,00 € (Riduzione 15%)	ISEE inferiore a 7.000,01 (Riduzione 45%)		
QUINDICINALE	€	20,00 (VALIDO SOLO PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO)	€	17,00	€	10,00
MENSILE	€	30,00 (SOGLIA MASSIMA 200,00 €)	€	25,00	€	17,00
Autolimitazione tariffa con pagamento mensile (€ 200,00)			€	170,00	€	110,00
ANNUALE A/R	€	199,00	€	169,00	€	109,00
ANNUALE 2° FIGLIO -30%	€	139,00	€	119,00	€	75,00
ANNUALE 3° FIGLIO -70%	€	59,00	€	50,00	€	32,00
4° FIGLIO IN POI ESONERO TOTALE DEL PAGAMENTO DELLA TARIFFA						
ANNUALE SOLO ANDATA	€	119,00	€	100,00	€	65,00
ANNUALE SOLO RITORNO	€	119,00	€	100,00	€	65,00
COLONIA ESTIVA 2023	€	20,00	€	17,00	€	10,00

Allegato 3.2_b1

Allegato A)

TARIFE PER IL SETTORE DELLA SOSTA ANNO 2022

PARCHEGGI SORVEGLIATI TARIFE E ABBONAMENTI STAGIONE TURISTICA - 2022

TARIFE SOSTA BREVE AUTO							P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)		
Primi 30 minuti							Gratis		Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	
Da	30 MIN	a	1	ORA	€	1,00	Sosta breve non ammessa	€	1,00	€	1,00	€	1,00	€	1,00	€	1,00	€	1,00
Da	1	a	2	ORE	€	3,00		€	3,00	€	3,00	€	3,00	€	3,00	€	3,00	€	3,00
Da	2	a	3	ORE	€	5,00		€	5,00	€	5,00	€	5,00	€	5,00	€	5,00	€	5,00
Da	3	a	4	ORE	€	6,00		€	6,00	€	6,00	€	6,00	€	6,00	€	6,00	€	6,00
Da	4	a	5	ORE	€	7,00		€	7,00	€	7,00	€	7,00	€	7,00	€	7,00	€	7,00
Da	5	a	6	ORE	€	8,00		€	8,00	€	8,00	€	8,00	€	8,00	€	8,00	€	8,00
Da	6	a	7	ORE	€	9,00		€	9,00	€	9,00	€	9,00	€	9,00	€	9,00	€	9,00
Da	7	a	8	ORE	€	10,00		€	10,00	€	10,00	€	10,00	€	10,00	€	10,00	€	10,00
Da	8	a	24	ORE	€	15,00		€	15,00	€	15,00	€	15,00	€	15,00	€	15,00	€	15,00
Giornaliero auto (Prepagato)							€		€	7,00	€	7,00	€	7,00	€	7,00	€	7,00	
Auto 3 Giorni (Prepagato)							€		€	20,00	€	20,00	€	20,00	€	20,00	€	20,00	
Biglietto perso (vedi regolamento)							€		€	35,00	€	35,00	€	35,00	€	35,00	€	35,00	

TARIFE SOSTA BREVE AUTOBUS							P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)		
Primi 30 minuti							Gratis												
Da 0 a 6 ore							€	15,00	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa	Sosta breve autobus non ammessa
Oltre 6 ore e fino a 12 ore							€	29,00											
1 giorno							€	49,00											
2 giorni							€												
3 giorni							€	120,00											

ABBONAMENTI A TARIFFA NORMALE							P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)					
Annuale/24h							€	350,00	€	400,00	€	350,00	€	400,00	€	550,00	€	550,00	€	350,00	€	350,00
Stagionale/24h**							€	320,00	€	375,00	€	340,00	€	375,00	€	500,00	€	500,00	€	340,00	€	320,00
Mensile (30 gg.)/24h							€	150,00	€	180,00	€	170,00	€	180,00	€		€		€	170,00	€	150,00
Quindicinale (15 gg.)/24h							€	130,00			€	140,00	€	140,00	€		€		€	140,00	€	130,00
Settimanale (7 gg./24h)							€	75,00			€	75,00	€	75,00	€		€		€	75,00	€	75,00

** Per il 2022 riduzione del 25% sulle tariffe indicate

ABBONAMENTI A TARIFFA AGEVOLATA RISERVATI A RESIDENTI, LAVORATORI DIPENDENTI E PICCOLE ATTIVITA' *							P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)								
Annuale/24h							€	300,00		€	350,00	€	320,00	€	350,00	€	450,00	€	450,00	€	320,00	€	300,00		
Annuale (08.00 - 20.00, Domenica e festivi esclusi)							€	200,00																€	200,00
Stagionale/24h**							€	100,00	€	300,00	€	300,00	€	275,00	€	300,00	€	300,00	€	300,00	€	275,00	€	260,00	
Mensile (30 gg.)/24h							€	75,00			€	85,00	€	80,00	€		€		€	80,00	€	75,00			
Stagionale (08.00 - 20.00, Domenica e festivi esclusi)**							€	160,00			€	175,00	€	175,00	€		€		€	175,00	€	160,00			
Mensile (08.00 - 20.00, Domenica e festivi esclusi)							€	70,00			€	75,00	€	75,00	€		€		€	75,00	€	70,00			

* Massimo 1 abbonamento per persona fisica o partita I.V.A.

** Per il 2022 riduzione del 25% sulle tariffe indicate

ABBONAMENTI STAGIONALI IN CONVENZIONE PER ATTIVITA' **							P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)								
Da 1 a 5 abbonamenti (cad.)							€	320,00	Abbonamenti in convenzione senza scontistica		€	340,00	€	375,00	€	320,00	€	320,00	€	340,00	€	320,00			
Da 6 a 10 abbonamenti (cad.)							€	310,00				€	330,00	€	365,00	€	310,00	€	310,00	€	330,00	€	310,00		
Da 11 a 15 abbonamenti (cad.)							€	305,00				€	325,00	€	360,00	€	305,00	€	305,00	€	325,00	€	305,00		
Da 16 a 20 abbonamenti (cad.)							€	299,00				€	319,00	€	350,00	€	299,00	€	299,00	€	299,00	€	319,00	€	299,00
Oltre 20 abbonamenti (cad.)							€	290,00				€	310,00	€	340,00	€	290,00	€	290,00	€	310,00	€	290,00		

** Per il 2022 riduzione del 25% sulle tariffe indicate

PARCHEGGI SU RIGHE BLU TARIFFE ORARIE E ABBONAMENTI - 2022

TARIFFE SOSTA BREVE AUTO E CAMPER AL PARCOMETRO	Tariffa oraria Auto	Tariffa oraria Camper	Tariffa giornaliera *
Zona Rossa Litoranea (sosta con limitazioni orarie indicate in loco)	€ 1,90	€ 2,80	
Zona Rossa (sosta con limitazioni orarie indicate in loco)	€ 1,60	€ 2,40	
Zona Gialla	€ 1,30	€ 1,90	€ 5,00
			* (Attiva nei parcheggi P54 Pindemonte - P55_A/B Nember - P57 Merville - P58 Venier - P60 Ospedale P61 Piazza Europa - P62 Piazza Rivoalto)
Zona Verde	€ 0,50	€ 0,70	€ 3,00
			* (Attiva nei parcheggi P36 Torino - P47 Torcello - P55 A/B Nember)

ABBONAMENTI STAGIONALI - POSTO NON ASSEGNATO E ROTAZIONE DELLA SOSTA (L'ABBONAMENTO AUTORIZZA SEMPRE ALL'ACCESSO E ALLA SOSTA MA NON GARANTISCE L'IMMEDIATA DISPONIBILITA' DI UN POSTO AUTO CHE NON E' QUINDI RISERVATO) **	P36 Torino - P47 Torcello - P55 A/B Nember	P21 Possagno - P45 Viale del Carabiniere, P45B Via Monaco, Berlino, Firenze - P46 Via Don G. Bertolin - P54 Pindemonte
Valido su un solo parcheggio, per tutto il periodo dell'anno in cui vige l'obbligo di pagamento	€ 89,00	€ 299,00
Valido su un solo parcheggio, per tutto il periodo dell'anno in cui vige l'obbligo di pagamento (Riservato a residenti, lavoratori dipendenti e piccole attività, massimo 1 abbonamento per persona fisica o partita I.V.A.)		€ 99,00
Valido su un solo parcheggio, per tutto il periodo dell'anno in cui vige l'obbligo di pagamento (Riservato ai titolari di partita I.V.A. per abbonamenti successivi al primo)		€ 199,00

** Per il 2022 riduzione del 25% sulle tariffe indicate

PARCHEGGI SORVEGLIATI TARIFFE ORARIE E ABBONAMENTI FUORI STAGIONE TURISTICA 2022/2023 *

TARIFFE SOSTA BREVE AUTO	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)
Prima ora	Gratis	Sosta invernale non ammessa	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis
Ogni ora successiva	€ 1,00		€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,00

ABBONAMENTI	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comisso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Nember" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte (in esecuzione)	P55/B "Nember" Via Rovigo (in progetto)
Invernale 2022/2023	€ 65,00	Sosta invernale non ammessa	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00

* Per ragioni di sicurezza la direzione si riserva, nel periodo invernale, di aprire o chiudere al pubblico taluni parcheggi

Emissione 2022 Revisione 23 febbraio

TABELLA RIASSUNTIVA

Tariffe approvate con processo verbale di deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 05/04/2016
comprehensive iva 10%

CONCESSIONI CIMITERIALI

CONCESSIONI LOCULI (30 ANNI)	TARIFFA ATTUALE	
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 2.750,00	
5 E 6 FILA	€ 1.980,00	
CONCESSIONI LOCULI AMB. (30 ANNI)		
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 2.750,00	
5 E 6 FILA	€ 1.980,00	
CONCESSIONI LOCULI BLL (30 ANNI)		
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 3.245,00	
CONCESSIONI LOCULI AMB. BLLA		
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 3.025,00	

CONCESSIONI SEPOLCRI A TERRA	TARIFFA ATTUALE	
SEPOLCRO (4 LOCULI)	€ 13.167,00	
SEPOLCRO (6 LOCULI)	€ 17.891,50	

CONCESSIONI OSSARI (50 ANNI)	FUORI TERRA	PROPOSTA NUOVA TARIFFA
ODA / ODB / ODC / OSA / OSB / OSC		
	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00
	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00
RINNOVO 30 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA	dalla 1° alla 2° fila	€ 204,00
RINNOVO 30 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA	dalla 3° alla 6° fila	€ 309,00
	dalla 7° alla 10° fila	€ 150,00
RINNOVO 50 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00
RINNOVO 50 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00
CONCESSIONI OSSARI (50 ANNI)	AMBULACRO	PROPOSTA NUOVA TARIFFA
OBLF / OBLG / OBLG / OBLH / OBLI / ODAA / ODBA / ODCA / OSBA / OSCA / OSCH		
	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00
	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00
RINNOVO 30 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA	dalla 1° alla 2° fila	€ 204,00
RINNOVO 30 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA	dalla 3° alla 6° fila	€ 309,00
	dalla 7° alla 10° fila	€ 150,00
RINNOVO 50 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00
RINNOVO 50 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00

CONCESSIONE OSSARIO 50 ANNI
RINNOVO CONCESSIONE 30 ANNI
RINNOVO CONCESSIONE 50 ANNI

CONCESSIONE OSSARIO AMB. 50 ANNI
RINNOVO CONCESSIONE 30 ANNI
RINNOVO CONCESSIONE 50 ANNI

SERVIZI CIMITERIALI IVATO 22%

	PREZZI SERVIZI
TUMULAZIONI	Totale Ivato 22%
IN LOCULO 1-2-3 FILA	€ 135,00
IN LOCULO 4-5-6 FILA	€ 197,00
IN OSSARIO O OSSARIO T.F.	€ 88,00
IN TOMBA DI FAMIGLIA A FORNO (VERT)	€ 259,00
IN TOMBA DI FAMIGLIA A CASSETTA (ORIZ)	€ 300,00
NEL SEPOLCRO A TERRA	€ 300,00
PROVV. IN TF IN MANCANZA LOCULI	€ 135,00

CONTUMULAZIONI	Totale Ivato 22%
IN LOCULO 1-2-3 FILA	€ 135,00
IN LOCULO 4-5-6 FILA	€ 197,00
IN OSSARIO O OSSARIO T.F.	€ 88,00
IN TF LOCULO A FORNO (VERT)	€ 183,00
IN TF LOCULO A CASSETTA (ORIZ)	€ 220,00
IN SEPOLCRO A TERRA	€ 300,00

ESTUMULAZIONI STRAORDINARIE	Totale Ivato 22%
DA LOCULO 1-2-3 FILA	€ 135,00
DA LOCULO 4-5-6 FILA	€ 197,00
DA TOMBA DI FAMIGLIA A FORNO (VERT)	€ 259,00
DA TOMBA DI FAMIGLIA A CASSETTA (ORIZ)	€ 300,00
DA SEPOLCRO A TERRA	€ 300,00
DA OSSARIO O OSSARIO T.F.	€ 88,00

ESTUMULAZIONI DA SCADENZA	Totale Ivato 22%
DA LOCULO 1-2-3 FILA	€ 63,00
DA LOCULO 4-5-6 FILA	€ 93,00

ESUMAZIONI	Totale Ivato 22%
ESUMAZIONE STRAORDINARIA	€ 127,00
ESUMAZIONE ORDINARIA DA SCADENZA	€ 63,00

INUMAZIONI	Totale Ivato 22%
INUMAZIONE IN FOSSA	€ 127,00
CO-INUMAZIONE URNA CINERARIA	€ 88,00
IN FOSSA PROVVISORIA IN MANCAZA L.	€ 75,00

LUCI VOTIVE	Totale Ivato 22%
ALLACCIAMENTO	€ 36,60
CANONE ATTUALE	€ 18,30

DISPERSIONE CENERI	Totale Ivato 22%
IN AREA CIMITERIALE	€ 37,00