



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA

POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE NUMERO 1262 DEL 08/08/2022, obiettivo 2022_3209

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO GIOVANI BEACH YOUNG CENTER (B.Y.C.) E DI ATTIVITÀ A FAVORE DEI GIOVANI PER IL PERIODO 01.09.2022-30.06.2025. CIG 92555934F7. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA

VISTI:

- l'art. 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 29.06.2012, esecutiva, il quale prevede che i Dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il d. lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm., "codice dei contratti pubblici";
- il d.l. 16.07.2020 n. 76 cd. "Semplificazioni" convertito in l. 11.09.2020, n. 120 come modificato dal d.l. 77/2021 convertito in l. 108/2021;
- il regolamento comunale degli acquisti sotto soglia e dell'elenco di operatori economici di beni e servizi, approvato con delibera di consiglio comunale n. 98 del 25.10.2018;
- il decreto del sindaco n. 11 del 30.03.2022, con il quale è stato attribuito a Stefania Rossignoli l'incarico di direzione del settore servizi istituzionali e alla persona.

VISTE altresì:

- la delibera del 15.12.2021 n. 139, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la delibera del 28.12.2021 n. 431, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2022-2024.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

PREMESSO:

- che con determina a contrattare n. 989 del 23.06.2022 il dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona ha indetto per l'affidamento dell'appalto in oggetto una procedura negoziata, ai sensi dell'art.1 c.

- 2 lett.b) del d.l. 16.07.2020 n.76 convertito in l. 11.09.2020 n.120, così come modificato dalla l. 108/2021 di conversione del decreto legge 31.12.2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs 50/2016 mediante l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- che è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 1° al 15 luglio c.a., avviso di manifestazione di interesse ovvero indagine di mercato, per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici interessati alla procedura negoziata al fine di individuare le ditte da invitare tramite strumenti di acquisto e di negoziazione gestiti mediante un sistema telematico ritenuto idoneo rispetto ai principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e parità di trattamento;
 - che sono pervenute a mezzo posta certificata nei termini previsti manifestazioni di interesse recepite prot. n. 52124 e prot. n. 52345 entrambe del 12.07.2022;
 - che in data 20.07.2022 è stata pubblicata nel portale Acquisti in Rete P.A. la richiesta di offerta (RDO) n. 3122642 rivolta alle ditte che hanno manifestato interesse alla procedura, iscritte al bando di cui all'allegato 22 al capitolato d'oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi sociali" categoria 1: "Servizi sociali vari, CPV n. 85320000-8 servizi sociali e CPV 85311300-5 servizi di assistenza sociale per bambini e giovani, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - che il termine di presentazione delle offerte è scaduto il giorno 05.08.2022 alle ore 13:00 e che il portale ha restituito il report di gara con una offerta presentata in tempo utile.

VISTI:

- gli artt. 77 e 78 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., che disciplinano le commissioni giudicatrici nell'ambito delle procedure di gara relative ai settori ordinari ed aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la l. 120/2020 e la l. 108/2021 che hanno sospeso l'operatività dell'art. 77, comma 3, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm., relativo alla scelta dei commissari di gara dall'albo istituito presso l'Anac;
- l'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. che attribuisce, nella fase transitoria, la nomina della commissione giudicatrice all'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di nominare la commissione giudicatrice per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica pervenuta, individuando personale assegnato al servizio politiche sociali di comprovata esperienza.

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione, con composizione interna, come previsto al punto 2A) del dispositivo di cui alla delibera di giunta comunale n. 302 del 02.11.2016, formata dai seguenti tre soggetti esperti, oltre al segretario verbalizzante:

- Stefania Rossignoli, dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona - presidente;
 - Paola Pavan, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
 - Manola Spadotto, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
- e come segretario verbalizzante dei lavori della commissione, non componente, l'istruttore amministrativo contabile Cinzia Berto, dell'u.o.c. servizi sociali.

ACQUISITE le autocertificazioni di assenza di cause di incompatibilità e astensione (art. 77, comma 9, del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.) e conflitto di interessi di cui all'art. 42 del citato decreto in relazione al presente incarico, dei componenti la commissione e del segretario verbalizzante, agli atti d'ufficio al prot. 59638 del 08.08.2022.

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione di gara nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito internet dell'ente;
- dell'insussistenza in capo alla sottoscritta, Stefania Rossignoli, dei motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 del Codice, sia dell'art. 6- bis della l. 7.08.1990, n. 241 e ss.mm.;

- che, non essendo previsto alcun compenso per i componenti la commissione, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di nominare la commissione giudicatrice per la procedura di gara indetta, come segue:
 - Stefania Rossignoli, dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona, presidente;
 - Paola Pavan, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
 - Manola Spadotto, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;e come segretario verbalizzante dei lavori della commissione, non componente, l'istruttore amministrativo contabile Cinzia Berto, dell'u.o.c. servizi sociali;
3. di dare atto che per l'incarico non verrà corrisposto alcun compenso;
4. di pubblicare il presente provvedimento e i curricula dei componenti della commissione di gara nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito internet dell'ente;
5. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto dal presente provvedimento non derivano spese.

Il Dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona
Stefania Rossignoli

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: