

Stefania Rossignoli

INFORMAZIONI PERSONALI

Via Sant'Antonio 11 30016 JESOLO 0421/359182

stefania.rossignoli@comune.jesolo.ve.it

DATA DI NASCITA

1965

NAZIONALITA'

Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

COMUNE DI JESOLO: Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona comprendente le seguenti unità organizzative: "segreteria generale e contratti", "URP", protocollo, comunicazione e stamperia", "programmazione e controllo", "assicurazioni, gestione sinistri e contenzioso giudiziario", "partecipazioni societarie", "servizi sociali, giovanili, istruzione", "servizi demografici", "ufficio statistica".

TITOLO DI STUDIO

laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita il 18.03.1992 presso l'Università degli Studi di Bologna "Alma Mater Studiorum".

PATENTE DI GUIDA

В

ESPERIENZA PROFESSIONALE dal 1.11.2003 al 31.03.2022

COMUNE DI JESOLO:

Dal 1.01.2021 Al 31.03.2022 incarico di alta specializzazione servizi sociali, giovanili, istruzione e museo, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs. 267/2000, giusta proroga reg. n. 1748 del 28.12.2020.

Dal 1.01.2020 al 31.12.2020 incarico di alta specializzazione servizi sociali, giovanili, istruzione e museo, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs. 267/2000, giusta proroga reg. n. 1714 del 2.01.2020.

Dal 1.01.2019 al 31.12.2019 incarico di alta specializzazione servizi sociali , giovanili, istruzione e museo, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs.267/2000, giusta delega prot. 87837/2018.

Dal 1.02.2018 al 31.12.2018 Titolare di posizione alta professionalità "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega di funzioni prot. 7643/2018

Dal 1.01.2017 al 31.01.2018 Titolare di posizione alta professionalità "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega di funzioni prot. 82669 del 27.12.2016 e 53608 del 9.08.2017 e proroga prot. n. 85413 del 28.12.2017.

Dal 1.08.2016 al 31.12.2016 Titolare di posizione alta professionalità "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega di funzioni prot. 49379/2016.

Dal 1.01.2016 al 31.07.2016 Titolare di posizione alta professionalità "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega di funzioni prot. 80514/2015 e delibera di giunta comunale n. 181 del 5.07.2016.

Dal 1.04.2014 al 31.12.2015 Titolare di posizione alta specializzazione ai sensi art. 110 d. lgs. 267/2000 "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega di funzioni prot. 20359/2014.

Dal 10.07.2013 al 31.03.2014 Titolare posizione organizzativa "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega di funzioni prot. 41134/2013.

Dal 10.07.2012 al 9.07.2013 Titolare posizione organizzativa "Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo" giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 40678/2012.

dal 1.12.2011 al 9.07.2012 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali" giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 74255/2011.

Dal 1/04/2010 al 31.08.2011 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali, istruzione, decentramento e politiche giovanili" giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 21464 del 13.04.2010.

Dal 1.07.2008 al 31.03.2010 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali e istruzione" giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 36951 del 15.07.2008, con proroga al 31.03.2010 giusta lett. prot. 78630 del 29.12.2009.

Dal 1.04.2008 al 30.06.2008 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali e istruzione" giusta det. dirig. Vivavoce n. 63 del 10.04.2008.

Dal 1.01.2007 al 31.03.2008 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali e istruzione" giusta det. dirig. Vivavoce n. 39 del 29.03.2007, confermata con det. dirig.



Vivavoce n. 120 del 20.09.2007.

Dal 1.01.2006 al 30.06.2006 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali e istruzione" giusta det. dirig. Settore 1° n. 28 del 12.01.2006 con rinnovo tacito fino al 31.12.2006.

Dal 1.09.2004 al 31.12.2005 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali e istruzione" giusta det. dirig. Risorse umane n. 1813 del 3.12.2004

Dal 5.11.2003 al 31.08.2004 Titolare posizione organizzativa "Politiche sociali e istruzione" giusta det. dirig. Risorse umane n. 1682 del 5.11.2003.

Dal 1.11.2003 assunzione per mobilità presso il Comune di Jesolo in qualità di funzionario amministrativo contabile.

dal 2.01.1993 al 31.10.2003

COMUNE DI VILLORBA dipendente di ruolo funzionario amministrativo (posizione iniziale D3) capo settore assistenza istruzione e tempo libero.

ALTRI INCARICHI

Dal 4.12.2020 alla data odierna rappresentante del comune di Jesolo in seno alla giunta esecutiva della fondazione di partecipazione "ITS Turismo" di Jesolo. Dal 4.12.2014 alla data odierna componente comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate del comune di Jesolo. Dal 14.03.2012 al 14.03.2016 presidente del comitato unico di garanzia per le pari opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del comune di Jesolo.

Dal 27.01.1998 al 4.06.2000 componente del nucleo di valutazione del comune di Villorba previsto all'art. 20 del D. Lgs. 3.02.1993, n. 29 e ss.mm.ii.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

AUTOVALUTAZIONE						
COMPRENSIONE		PARLATO		SCRITTO		
Ascolto	Lettura	Ascolto	Lettura			
B1	B1	B1	B1	B1		

COMPETENZE COMUNICATIVE

COMPETENZE RGANIZZATIVE E GESTIONALI

COMPETENZE PROFESSIONALI

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE						
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi		
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato		

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Jesolo 01.04.2022

STEFANIA ROSSIGNOLI (documento firmato digitalmente) (Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii)

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i/)/Nome(i)

Spadotto Manola

Settore professionale

Servizi Sociali

Esperienza professionale

Date

Da 16/09/2003 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Istruttore Direttivo Assistente Sociale

Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Attività di competenza dell'Assistente Sociale nel servizio sociale di base

Comune di Jesolo via Sant'Antonio n. 11
Servizi Sociali

Tipo di attività o settore

Assistente Sociale

Attività di competenza dell'Assistente Sociale nel servizio sociale di base

Comune di Musile di Piave (Ve)

Da luglio 2002 al 31/08/2003

Servizi Sociali

Da 02/05/2001 al 31/06/2002

Assistente Sociale

Attività di competenza dell'Assistente Sociale nel servizio sociale di base

Cooperativa Sociale Onlus Codess Sociale per il Comune di Torre di Mosto (Ve)

Servizi Sociali

Istruzione e formazione

Date

18/02/2002

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea Triennale in Servizio Sociale con 110/110 e lode

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università Ca' Foscari di Venezia

08/02/2002

Iscrizione all'Albo Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto al n°1834 Esami di stato sostenuto c/o Università Ca' Foscari di Venezia

26/10/2001

Diploma Universitario in Servizio Sociale con 110/110 e lode Università Ca' Foscari di Venezia

11/12/2021

Master in counselling Professionale Sistemico Eidos Centro di terapia familiare di Treviso

8/03/2014

Diploma di counsellor di base Eidos Centro di terapia familiare di Treviso

19/03/2021

Corso di aggiornamento "Come la fai, la sbagli" Formel-formazione on line

17/03/2021

Incontri formativi "Il lavoro di rete nel territorio" Coges-formazione on line

30/01/2020

Convegno "Il piano di zona dei servizi sociali e sociosanitari 2020/2022" San Donà di Piave

20/06/2019

Convegno "Generare percorsi di inclusione-Il RIA nel territorio provinciale di Venezia" Città di Venezia

06/06/2019

Incontro formativo "L'integrazione socio-lavorativa, strategie di collaborazione tra servizi e strumenti di occupabilità"

Sinodè s.r.l. Padova

28/05/2019

Incontro formativo "Progettare con la famiglia vulnerabile per l'inclusione sociale: quali informazioni, condivisione di obiettivi realizzabili e verificabili, supporto e valutazione" Sinodè s.r.l. Padova

14/05/2019

Incontro formativo "Riorganizzazione dei rapporti tra enti e competenze istituzionali nelle misure di contrasto alla povertà in uno scenario di sistema di welfare in cambiamento, definire scenari strategici comuni"

Sinodè s.r.l. Padova

08/04/2019

Incontro formativo "Il reddito di cittadinanza nel Veneto orientale: modalità di erogazione, ruoli e compiti" Sinodè s.r.l. Padova

05/04/2019

Incontro formativo "Le misure di contrasto alla povertà, nella nuova riorganizzazione dei sistemi di welfare, aggiornamenti normativi sul RDC"

Sinodè s.r.l. Padova

19/03/2019

Convegno "World Sociali Work Day 2019 - promuovere l'importanza dei rapporti umani" Ordine assistenti sociale del Veneto

13/10/2018

Giornata formativa "Il genogramma: aspetti deontologici ed applicativi" Eidos s.c. Treviso

31/05/2018

Convegno "Un Welfare per i minori è oggi possibile? I diritti della persona di minore età sono tutelati o violati? le Politiche dichiarate, la Contrazione delle Risorse, la crisi dei Servizi"

Ordine assistenti sociale del Veneto

20/02/2018

Giornata di studio "Il nuovo sistema Siuss" Formel Mestre Venezia

13/06/2017

Corso di aggiornamento "Isee su modifiche all'algoritmo di calcolo, aspetti applicativi, regolamento e procedimenti dell'ente, quadri e controlli della DSU, adempimenti per la Banca Dati delle Prestazioni Sociali Agevolate"

Caldarini & associati Mestre Venezia

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE (art.46 e 47 D.P.R. 445/2000) consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

9/06/2022 Firma Manola Spadotto



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome

Pavan Paola

Indirizzo

Via S. Antonio, 11 - 30016 Jesolo (Ve)

Telefono

0421/359181

E-mail

paola.pavan@comune.jesolo.ve.it

Cittadinanza

Data di nascita

Esperienza professionale

Date

09/06/1993 - in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente Sociale

Principali attività e responsabilità

Assistente Sociale aree Adulti/Famiglie e benessere anziani. Coordinamento operatori socio - sanitari ed educatori. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti.

Progettualità rivolte al sostegno genitoriale, interventi educativi scolastici ed extrascolastici presso gli istituti scolastici.

Promozione del protagonismo giovanile attraverso la realizzazione di attività all'interno del Centro giovani Byc e del protagonismo della terza età all'interno del Centro S. Pertini.

OLP Servizio Civile Nazionale

Componente esterno del Comitato Etico per la Pratica Clinica dell'Azienda U.L.S.S. n.4 "Veneto Orientale" con determina di autorizzazione n. 197 del 29/02/2016.

Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità con Determinazione n. 246 del 17/03/2016.

Docente nell'ambito del percorso formativo per "Operatore Socio Sanitario" presso il Centro di Formazione Professionale "San Luigi" di San Donà di Piave (Ve).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizi alla Persona

Tipo di attività o settore

Comune di Jesolo - Via S. Antonio 11 - 30016 Jesolo (Ve)

Date

02/02/1987 - 01/06/1993

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente Sociale

Principali attività e responsabilità

Assistente sociale in ambito comunale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa Sociale Insieme si può - Via S. Nicolò, 42 - 31100 Treviso

Tipo di attività o settore

Servizi alla Persona

Istruzione e formazione

26/05/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Giovani e alunni stranieri: problematiche linguistiche, bisogni educativi speciali"

Principali tematiche/competenza professionali possedute Rapporto nazionale 2013/2014 alunni con cittadinanza non italiana;

Le nuove linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri, anche con bisogni educativi speciali;

Pagina 1 / 5 - Curriculum vitae di Pavan Paola

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Le barriere derivanti dal contesto: vulnerabilità, marginalità, devianza e deficit. Comune di Portogruaro – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

19/05/2016

Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza

professionali possedute

Attestato di partecipazione "Giovani di origine straniera: disagi familiari, rischi sociali" Disagio giovanile: fattori individuali, famigliari e sociali di vulnerabilità/resilienza; La condizione sociale del migrante, elementi di disagio e dell'intervento

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

10/05/2016

Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Attestato di partecipazione "Famiglie immigrate, ricongiungimento familiare, seconde generazioni" Diritto familiare traslato a livello di governi locali;

Pratiche e strategie di fronteggiamento per conseguire il ricongiungimento familiare;

Gli aspetti di appartenenza, identificazione, riconoscimento, implicati nel diritto all'unità familiare e i loro nessi con la costruzione della cittadinanza;

Pratiche e strategie di genere per la ricostruzione della cittadinanza.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

06/05/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Diritto d'asilo"

Principali tematiche/competenza professionali possedute Richiesta di protezione internazionale e sistemi di accoglienza; Sistemi integrati di accoglienza che coinvolgono sotto diversi aspetti Stato, Regioni, Enti Locali, ONG e associazioni

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Portogruaro – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

22/04/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: le prestazioni sociali del diritto italiano ed europeo"

Principali tematiche/competenza professionali possedute Il diritto all'assistenza sociale nel diritto internazionale ed europeo; La sicurezza sociale quale ambito disciplinato dal diritto comunitario;

Ambito di applicazione del Reg. Ue n. 883/2004 ratione personae, giurisprudenza CGE: interpretazione attenta a principio di proporzionalità e valutazione del principio di proporzionalità (consid. 16 dir. 38/04);

L'assegno sociale (legge n. 335/1995). La legislazione nazionale in materia di accesso degli stranieri alle prestazioni si assistenza sociale Art. 80 c. 19 L. n. 388/2000

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Portogruaro (Ve) -Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

15/04/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: lavoro e famiglia"

Principali tematiche/competenza professionali possedute Adempimenti collegati alla stipula del contratto di soggiorno; Problemi applicativi: la conformità al contratto collettivo applicabile, l'impegno al pagamento delle spese di rientro e la garanzia dell'alloggio;

Le fonti del diritto dell'unità familiare dei cittadinanza europei;

MSNA: motivi di ingresso. Condizione del minore straniero rispetto al rapporto con gli adulti.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Pagina 2 / 5 - Curriculum vitae di Pavan Paola Date

08/04/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: la condizione giuridica dello straniero in Italia e la tutela contro le discriminazioni"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza nazionale;

Tutela dei diritti umani. I diritti umani come contenuto dell'ordinamento democratico.

Limiti all'ingresso e al soggiorno

L'ingresso legale dello straniero.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione "Le migrazioni internazionali: cause, caratteri, politiche migratorie"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Cause antiche e nuove dei movimenti internazionali e loro caratteristiche peculiari. Analisi delle politiche migratorie, modalità di governance delle migrazioni, sia a livello globale che nazionale.

Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto

Date

11/03/2016

01/04/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Amministrazione di sostegno e consenso alle cure in salute mentale, nelle dipendenze e alla fine della vita"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Incapacità e autodeterminazione: risorse e limiti per la tutela delle persone fragili;

Il consenso del beneficiario in salute mentale e nelle dipendenze;

Le scelte alla fine della vita: i principi etici di riferimento;

Consenso informato e scelte alla fine della vita: normativa e buon prassi.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Associazione ADS Rete di solidarietà - Portogruaro

/Date

10/01/2016 - 10/05/2016

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di formazione continua "Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale" (2 moduli formativi).

Principali tematiche/competenza professionali possedute Il Servizio Sociale nella società del rischio. L'Etica della responsabilità: aspetti e dilemmi etici; Sfidare i rischi, costruire soluzioni nell'organizzazione dei Servizi: la valutazione come strumento strategico;

Il ciclo conoscenza – intervento – valutazione nel Servizio Sociale professionale; La supervisione come strumento di riflessività e di valutazione.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ente Formatore BBC - By Business Center s.r.l.

Date

12/11/2015

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "La responsabilità verso la persona e la responsabilità verso l'istituzione pubblica: quale connessione possibile sul piano etico – deontologico?"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Coordinamento tecnico professionale degli assistenti Sociali appartenenti alla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale come da L.R. 16/1993 art.6

Date

03/10/2014

Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Attestato di partecipazione "Efficacia della relazione di aiuto nel lavoro a diretto contatto con l'utenza" Associazione "Con Te" - Isola Nova – Venezia

Date

20/09/2014

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Aiutare stanca – percorso di supervisione di gruppo mensile per operatori della Professione di cura"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Socianet s.r.l. Piove di Sacco (Pd)

Date

18/03/2014

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "World Social Work Day 2014. Le società prosperano quando la dignità e i diritti di tutte le persone sono rispettate"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Tavola rotonda sull'argomento della giornata – aspetti economici, giuridici e sociali.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ordine degli Assistenti Sociali - Consiglio Nazionale

Date

29/10/2013

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di partecipazione "Il Servizio Sociale nei progetti di domiciliarità per la non autosufficienza: impegnativa di cura domiciliare e prospettive future".

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto.

Date

05/04/2013

Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Attestato di partecipazione "La costruzione della persone dell'assistente sociale"

Università degli Studi di Venezia "Cà Foscari"

Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali con il numero 797 in data 10/03/1995.

Date

04/07/1990

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Assistente Sociale abilitante all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 6, 4° comma, D.P.R. 14/87

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi "Cà Foscari" di Venezia

Date

17/12/1985

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Assistente Sociale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Scuola Superiore di Servizio Sociale di Venezia – Consorzio per la Provincia e il Comune di Venezia

Date

Anno scolastico 1980 - 1981

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Maturità Magistrale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Magistrale "S. Luigi" - San Donà di Piave

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di scuola media superiore

Capacità e competenze personali

ua Italiana

Madrelingua

Pagina 4 / 5 - Curriculum vitae di Pavan Paola Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)
. Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	*
A2	A2	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ottime capacità di mediazione e negoziazione dei conflitti sia nell'ambito del gruppo di lavoro che nel rapporto con gli utenti. Capacità di osservazione ed analisi dei bisogni dell'utenza e del territorio. Predisposizione al lavoro di gruppo.

Capacità e competenze

organizzative

Buone competenze organizzative sviluppate in ambito professionale attraverso il coordinamento del personale addetto dell'assistenza e al lavoro in equipe. Buone capacità di motivazione del personale in relazione ad un ottimale gestione dei servizi. Capacità di definizione, implementazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione di progetti ed interventi in ambito sociale. Buone capacità di gestione dello stress in situazione di emergenza.

Capacità e competenze informatiche

Pacchetto office

Gestione internet e posta elettronica

Patente

B, automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE (art.46 e 47 D.P.R. 445/2000) consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Data 14.05.2022

Firma Paola Pavan